



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES PARA CONTRATOS DE
SERVICIOS, PROCEDIMIENTO ABIERTO**

**- VARIOS CRITERIOS - SIN VARIANTES – CON CLASIFICACIÓN DE
CONTRATISTA**



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES
PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO
DENOMINADO "044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE
OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE
LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA".**

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES.....

- CLÁUSULA 1.- OBJETO Y FINALIDAD DEL CONTRATO.....
CLÁUSULA 2.- NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO.....
CLÁUSULA 3.- RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.....
CLÁUSULA 4.- JURISDICCIÓN COMPETENTE.....
CLÁUSULA 5.- ÓRGANO COMPETENTE.....
CLÁUSULA 6.- EXPOSICIÓN DE DOCUMENTOS.....
CLÁUSULA 7.- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN.....
CLÁUSULA 8.- LIBERTAD DE PACTOS.....
CLÁUSULA 9.- USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS, INFORMÁTICOS Y
TELEMÁTICOS.....

**CAPÍTULO II: DISPOSICIONES RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO DE
LICITACIÓN, GARANTÍAS, ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL
CONTRATO.....**

- CLÁUSULA 10.- CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR.....
CLÁUSULA 11.- GARANTÍA PROVISIONAL.....
CLÁUSULA 12.- TIPO DE LICITACIÓN.....
CLÁUSULA 13.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.....
CLÁUSULA 14.- REQUISITOS DE LA PROPOSICIÓN.....
CLÁUSULA 15.- EFECTOS DE LA ENTREGA DE PROPOSICIONES.....
CLÁUSULA 16.- FORMALIDADES DE LA LICITACIÓN: MESA DE
CONTRATACIÓN.....
CLÁUSULA 17.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.....
CLÁUSULA 18.- ADJUDICACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA
DEFINITIVA.....
CLÁUSULA 19.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.....

**CAPÍTULO III: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO DE
SERVICIOS.....**

- CLÁUSULA 20.- DURACIÓN DEL CONTRATO....



CLÁUSULA 21.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.....	
CLÁUSULA 22.- OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS.....	
CLÁUSULA 23.- GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO....	
CLÁUSULA 24.- CUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS.....	
CLÁUSULA 25.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN.....	

CAPÍTULO IV: DISPOSICIONES RELATIVAS AL RÉGIMEN ECONÓMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO DEL CONTRATO.....

CLÁUSULA 26.- FORMA DE PAGO.....	
CLÁUSULA 27.- PREVISIÓN DEL CRÉDITO.....	
CLÁUSULA 28.- REVISIÓN DE PRECIOS.....	

CAPÍTULO V: DISPOSICIONES FINALES.....

CLÁUSULA 29.- OBLIGACIONES GENERALES DE LA CONTRATACIÓN.....	
CLÁUSULA 30.- OBLIGACIONES LABORALES Y SOCIALES.....	
CLÁUSULA 31.- MEDIDAS PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES.....	
CLÁUSULA 32.- OBLIGACIONES EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL.....	
CLÁUSULA 33.- CONDICIONES FINALES.....	

ANEXOS.....

ANEXO I: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....	
ANEXO II: MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.....	
ANEXO III: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN PROHIBICIÓN DE CONTRATAR CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y DE ESTAR AL CORRIENTE EN LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL.....	
ANEXO IV: MODELO DE DECLARACIÓN DE LAS MEDIDAS ALTERNATIVAS EN EJECUCION EN MATERIA DE DISCAPACIDAD	
ANEXO V: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN MATERIA DE IGUALDAD.....	



PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIO DENOMINADO "044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA"

CAPÍTULO I: DISPOSICIONES GENERALES

1.- OBJETO Y FINALIDAD DEL CONTRATO.-

1º) El presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, PCAP) tiene por objeto regular el contrato de servicio denominado "**044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA**", con un tipo de licitación de **SEIS MILLONES VEINTISÉIS MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN EUROS CON OCHENTA Y OCHO CÉNTIMOS (6.026.821,88)** desglosado de la siguiente forma, Importe del Contrato **CINCO MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS CUARENTA Y TRES EUROS CON OCHENTA CÉNTIMOS (5.632.543,80)** y con un IGIC aplicable de **TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO EUROS CON OCHO CÉNTIMOS (394.278,08)** euros.

El valor estimado total del contrato, sin IGIC, asciende a **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS QUINCE EUROS CON SETENTA CÉNTIMOS (8.448.815,70)** euros debido a lo establecido en el Pliego en la cláusula 20.

2º) Mediante el presente procedimiento, el Cabildo de Gran Canaria pretende responder a la necesidad de atender tanto a la conservación y mantenimiento ordinario de las vías, como tener cubiertas las contingencias que se presenten en el futuro, en las labores de ayuda a la vialidad, debidas a actuaciones urgentes.

CPA 45.11.12 CPV 45233141-9

2.- NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO

El objeto del presente Pliego se tipifica como un contrato de servicios regulado en el Título Preliminar, Capítulo II, Sección 1ª, artículo 10 del RDL 3/2001 de 14 de Noviembre del Texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Publico



(en adelante TRLCSP) de naturaleza administrativa, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19, punto 1 y su régimen jurídico será el previsto en el punto 2 del citado artículo.

3.- RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE.

1º) Normativa básica: Este PCAP constituye la Ley del contrato, con fuerza vinculante para ambas partes, y, para lo no previsto en él, regirá lo establecido en el TRLCSP; en el Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprobó el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (en adelante, RGLCAP) en todo lo que no se oponga al TRLCSP; en la Directiva Comunitaria 2004/18/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 31 de marzo de 2004, sobre coordinación de los procedimientos de adjudicación de los contratos públicos de obras, de suministros y de servicios; en la Ley 7/1985, 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (en adelante, LBRL); en el Decreto Legislativo 781/1986, 18 de abril, por el que se aprobó el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local (en adelante, TRLBRL); en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales; en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y, finalmente, lo dispuesto en la restante normativa concordante y aplicable a esta materia.

2º) Documentos con carácter contractual: Los documentos que integran el contrato quedan jerarquizados, ordenándose según el orden de prioridad siguiente:

- a) El documento de formalización del contrato.
- b) Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y sus ANEXOS.
- c) Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (en adelante PPT).
- d) Documentación económica de la oferta adjudicada.
- e) Documentación técnica de la oferta adjudicada, incluyendo los equipos, medios materiales e instalaciones, así como las mejoras ofertadas por el Adjudicatario.

Salvo caso de error manifiesto, el orden indicado se utilizará para determinar la prevalencia respectiva, en caso de que existan contradicciones entre los diversos documentos que integran el contrato.

4.- JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las controversias surgidas en cuanto a los actos establecidos en el art. 40.2 del TRLCSP, podrán ser objeto de Recurso Potestativo Especial en Materia de Contratación, previa a la vía jurisdiccional contenciosa administrativa, PARA LOS TIPOS DE CONTRATOS COMPRENDIDOS EN EL PUNTO 1 DE DICHO ART y serán resueltas, por el Consejo de Gobierno Insular, en tanto no se establezca por la Comunidad Autónoma Canaria, mediante disposición normativa, el Órgano al que se le atribuya esta función, o en su caso se convenga con el Tribunal



Administrativo Central de Recursos Contractuales. Este Recurso se tramitará y resolverá conforme a lo establecido en los art. 41 al 47 del TRLCSP.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos administrativos que NO ESTÉN INCLUIDOS EN LOS TIPOS DE CONTRATOS ANTERIORMENTE REFERIDOS, podrán ser objeto de Recurso Potestativo de Reposición, ante el Consejo de Gobierno Insular, de conformidad con lo establecido en la Ley 30/92 de 26 de Noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Agotada la vía administrativa, se podrá acudir a la vía judicial mediante la interposición del oportuno recurso contencioso-administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 28 de julio, reguladora de dicha jurisdicción.

5.- ÓRGANO COMPETENTE:

El órgano corporativo competente para contratar, de conformidad con la LCSP, la LBRL, el acuerdo de delegación adoptado el 30 de junio de 2011 por el Consejo de Gobierno Insular, las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Corporación y el Reglamento Orgánico de la misma, será **EL CONSEJERO DE GOBIERNO DE OBRAS PÚBLICAS E INFRAESTRUCTURAS.**

El órgano de contratación dará a las licitadoras y candidatos un tratamiento igualitario y no discriminatorio y ajustará su actuación al principio de transparencia; así mismo no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios que éstos hayan designado como confidencial.

Dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos señalados en la TRLCSP el órgano de contratación ostenta la prerrogativa de interpretar los contratos administrativos, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlos por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta.

6.- EXPOSICIÓN DE DOCUMENTOS.-

El presente pliego, PPT y demás documentación oportuna, podrán ser examinados en el Servicio de Obras Públicas e Infraestructuras, sito en la calle Viera y Clavijo nº 31, planta 1ª de Las Palmas de Gran Canaria, en horas de oficina y en los días que precedan al señalado para la licitación.

No obstante lo anterior, el PCAP estará expuesto, a su vez, en el perfil del contratante publicado en la página web de la Corporación: www.grancanaria.com.



7.- CESIÓN DEL CONTRATO Y SUBCONTRATACIÓN.-

1º) Cesión del contrato: Los derechos y obligaciones dimanantes de la presente contratación podrán ser cedidos por la adjudicataria a un tercero, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 226 del TRLCSP.

2º) Subcontratación: El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación siempre que no supere el **60%** del importe de adjudicación.

Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá, por tanto, la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, con arreglo estricto al PCAP y a los términos del contrato.

En ningún caso podrá concertarse por el contratista la ejecución parcial del contrato con personas inhabilitadas para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendidas en alguno de los supuestos del artículo 60 del TRLCSP

Para llevar a cabo la subcontratación de la ejecución parcial de prestaciones objeto del contrato principal, el contratista deberá comunicarlo por escrito al órgano de contratación con una antelación mínima de 5 días hábiles a la fecha en que haya de iniciarse la ejecución del subcontrato, aportando, al mismo tiempo, la siguiente documentación:

a.- Comunicación del subcontrato a celebrar, suscrita por el contratista y el subcontratista, con indicación de las prestaciones o partes del contrato a subcontratar y su importe.

b.- Declaración responsable del subcontratista, formulada ante autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado, de no encontrarse inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o comprendido en alguno de los supuestos del artículo 60 del TRLCSP.

c.- Declaración del contratista de que las prestaciones a subcontratar, conjuntamente con otros subcontratos precedentes, si los hubiere, no exceden del **60%** por ciento del importe de adjudicación del contrato principal, con indicación expresa de los importes de cada uno de los subcontratos realizados y del porcentaje que su importe actual acumulado, incluido el que es objeto de comunicación, representa sobre el presupuesto de adjudicación del contrato principal.

d.- Compromiso del contratista de cumplimiento de lo previsto en el artículo 227 TRLCSP.



e.- Las modificaciones que se produzcan en las prestaciones objeto del subcontrato a lo largo de su ejecución, deberán ser notificadas por escrito al órgano de contratación, en un plazo no superior a quince días de producirse la misma, con indicación de las modificaciones producidas.

f.- Será requisito indispensable para el abono de las correspondientes certificaciones o facturas al contratista, que el director o supervisor de la ejecución del contrato emita informe o diligencia haciendo constar el porcentaje subcontratado hasta la fecha por el contratista para la ejecución del contrato principal o, en su caso, constatando que no se ha producido subcontratación

8.- LIBERTAD DE PACTOS.-

En los contratos del sector público podrán incluirse cualesquiera pactos, cláusulas y condiciones, siempre que no sean contrarias al interés público, al ordenamiento jurídico y a los principios de buena administración.

9.- USO DE MEDIOS ELECTRÓNICOS, INFORMÁTICOS Y TELEMÁTICOS.-

El empleo de medios electrónicos, informáticos y telemáticos para el presente procedimiento deberán ser no discriminatorios y compatibles con las tecnologías de uso general, ajustándose a lo dispuesto en la disposición adicional decimosexta del TRLCSP

CAPÍTULO II: DISPOSICIONES RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, GARANTÍAS, ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

10.- CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR.-

1º) Podrán concurrir a esta licitación las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, individuales o agrupados en uniones temporales que, teniendo plena capacidad de obrar, no se hallen comprendidas en alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 60 del TRLCSP u otra disposición aplicable. **La capacidad se acreditará de la forma establecida en la cláusula 14.**

2º) Además, las licitadoras deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica o profesional, a través de los medios que establece el artículo 74 del TRLCSP, **tal y como se describe en la cláusula 14.**

3º) En ningún caso podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los



documentos preparatorios del contrato, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto a las demás empresas licitadoras.

4º) Los que acudan a la licitación podrán hacerlo por sí o por representación de persona autorizada que justifique documentalmente que está facultada para ello.

11.- GARANTÍA PROVISIONAL.-

Para tomar parte en esta licitación no será necesaria la constitución previa de garantía provisional.

12.- TIPO DE LICITACIÓN.-

1º) Será rechazada toda proposición que sobrepase el tipo de licitación expresado en el presente pliego.

2º) También serán rechazadas las proposiciones que tengan cifras comparativas como, por ejemplo, las expresión "tanto menos" o bien "tanto por ciento menos" que la proposición más ventajosa o conceptos similares.

13.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.-

1º) Las proposiciones se presentarán en el **Registro Auxiliar del Servicio de Contratación**, sito en el **Edificio Casa Palacio** de la calle **Bravo Murillo nº23 (entrada c/ Pérez Galdós), Entreplanta, CP 35002 Las Palmas de Gran Canaria**, en horario de 9:00 a 12:00, de lunes a viernes y hasta las doce horas del último día del plazo que se señale en el anuncio de licitación publicado en el **Diario Oficial de la Unión Europea, en el Boletín Oficial del Estado y en el Perfil del Contratante**. En caso de que el vencimiento sea en sábado, domingo o cualquier día festivo, aquél se traslada al día hábil inmediato posterior.

2º) También podrán enviarse las proposiciones por Correos, debiendo en ese caso **justificar la fecha de imposición del envío y anunciar al Órgano de contratación tal circunstancia mediante télex, fax o telegrama**, conforme a lo establecido en el artículo 80.4 del RGLCAP. **A estos efectos, se entenderá como único habilitado para recibir tal anuncio el ya citado Registro del Servicio de Contratación, cuyo fax es el 928 217036.**

14.- REQUISITOS DE LA PROPOSICIÓN.-

1º) Para formar parte de este procedimiento se presentarán tres sobres cerrados y lacrados, señalando en cada uno de ellos la denominación de la licitación



pública; es decir: **"044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA"**, el nombre de la licitadora, su dirección, teléfono, número de fax y dirección de correo electrónico, a efectos de notificaciones y comunicaciones, debiendo figurar, además, la siguiente nomenclatura:

- Sobre número uno: **DOCUMENTACIÓN GENERAL.**
- Sobre número dos: **CRITERIOS SUBJETIVOS.**
- Sobre número tres: **CRITERIOS OBJETIVOS.**

2º) La documentación a contener en cada uno de los tres sobres será la siguiente:

- **Sobre número uno: DOCUMENTACIÓN GENERAL**, deberá contener los documentos que, a continuación, se relacionan:

a) Los que acrediten la personalidad de la persona empresaria, en la forma siguiente:

a. 1.- Cuando se trate de persona física, Documento Nacional de Identidad y cuando se trate de persona jurídica Escritura de Constitución de la sociedad o de modificación, en su caso, inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible por la legislación específica aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acta fundacional, en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial.

a.2.- Los poderes de representación, debidamente bastanteados por la Asesoría Jurídica de esta Corporación, sita en la calle Bravo Murillo nº 25-2ª planta, de Las Palmas de Gran Canaria, teléfonos 928.219683/4/5/.

La capacidad de obrar de personas empresarias no españolas **que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea** se acreditará mediante su inscripción en su registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado respectivo o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

Las personas empresarias no españolas de Estados **no pertenecientes a la Unión Europea** deberán acreditar su capacidad de obrar con informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa. Todos los documentos presentados por éstas, a los efectos de la presente cláusula, deberán estar traducidos de forma oficial al castellano.



Si varias empresas acudiesen a la licitación constituyendo una Unión Temporal quedarán obligadas solidariamente y cada una de ellas deberá acreditar su personalidad y capacidad, indicando los nombres y circunstancias de las personas empresarias que la suscriban, la participación de cada una de ellas, así como que asumen el compromiso de constituirse formalmente en Unión Temporal en el caso de resultar adjudicatarias del contrato. Así mismo, deberán nombrar un representante o apoderado único de la Unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar las empresas para cobros y pagos de cuantía significativa.

b) El requisito mínimo de solvencia económica y financiera es el que a continuación se relaciona, acreditado por el siguiente medio:

- Declaraciones apropiadas de Entidades financieras o, en su caso, justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.

c) Los requisitos mínimos de solvencia técnica son los que a continuación se relacionan, acreditados por los siguientes medios:

- Una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de los mismos.

d) Declaración responsable de relación de empresas vinculadas con el oferente, de conformidad con el Anexo II del presente Pliego.

e) Declaración responsable otorgada ante autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado de no estar incurso en prohibición de contratar, conforme al artículo 60 del TRLCSP. Esta declaración incluirá la manifestación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse antes de la adjudicación definitiva por la empresa a cuyo favor se vaya a efectuar ésta, de conformidad con el Anexo III del presente pliego.

f) Los licitadores, empresas publicas o privadas, que incurran en las circunstancia establecida en el art. 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de los minusválidos, relativo a la obligación de contar con un 2% de trabajadores con discapacidad si la plantilla total de la empresa (teniendo en cuenta la totalidad de los centros de trabajo y cualquiera que sea la forma de contratación laboral existente), alcanza un número de 50 o más trabajadores/as,



aportarán un CERTIFICADO DE LA EMPRESA en que conste tanto el número global de trabajadores de plantilla como el número particular de trabajadores con discapacidad según la definición establecida en el apartado 2 del art. 1 de la Ley 51/2003 de 2 de diciembre.

En el caso de que la empresa hubiese optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas en el RD 364/2005 de 8 de Abril, los licitadores aportarán UNA COPIA DE LA DECLARACIÓN DE EXCEPCIONALIDAD efectuada por el organismo competente y una DECLARACIÓN DEL LICITADOR CON LAS CONCRETAS MEDIDAS TOMADAS AL EFECTO, de conformidad con el ANEXO IV del presente pliego.

g) Declaración responsable otorgada ante autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado, de elaborar y aplicar un plan de igualdad, tal y como se establece en el artículo 45 de Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, de conformidad con el Anexo V del presente pliego siempre que se halle en alguna de las circunstancias siguientes:

- Disponer de más de 250 trabajadores/as.
- Cuando así lo establezca el convenio colectivo que le sea aplicable.
- Cuando la autoridad laboral lo hubiere acordado como medida que sustituye la sanción en un procedimiento sancionador.

La presentación del distintivo empresarial en materia de igualdad o la acreditación del premio **GRAN CANARIA EN IGUALDAD** que otorga esta Corporación eximirá, a la persona propuesta, de la aportación de dicha declaración.

En el caso de estar exenta de las obligaciones –tanto en materia social como en igualdad entre hombres y mujeres- por no encontrarse en ninguna de las circunstancias señaladas en los apartados f) y g) anteriores deberá, en su lugar, presentar declaración responsable que acredite dicha exención.

h) Para las empresas extranjeras –en los casos en que el contrato vaya a ejecutarse en España-, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

i) Certificado de estar clasificado en el **Grupo O, Subgrupo 2, Categoría d).**

Si la empresa se encontrase pendiente de clasificación, deberá aportarse el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar el estar en posesión de la clasificación exigida en el plazo de subsanación de defectos u omisiones en la documentación general.



La acreditación de la clasificación exigida exime al contratista de justificar su personalidad, su solvencia económica, financiera y técnica, así como de presentar el certificado o declaración de no hallarse incurso en prohibiciones para contratar.

El requisito de la clasificación de contratista no será exigible para las personas empresarias no españolas, para las cuales será suficiente acreditar su solvencia económica, financiera y técnica en la forma indicada en los apartados b) y c) de la presente cláusula.

Los documentos podrán presentarse, originales o bien copias, que tengan carácter de auténticas o compulsadas conforme a la legislación vigente en la materia y en lengua castellana o mediante traducción oficial.

La presentación del certificado de estar inscrito en el **REGISTRO OFICIAL DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS DEL ESTADO O DE LA COMUNIDAD AUTONOMA CANARIA O DEL REGISTRO DE PROFESIONALES Y EMPRESAS LICITADORAS DEL CABILDO DE GRAN CANARIA**, eximirá a la licitadora de aportar la documentación que se detalla en los apartados a), b), c) e) e i), siempre y cuando los documentos que consten registrados estén actualizados al momento de la celebración de la licitación. A tal fin se ha de presentar, junto a esta certificación, una declaración responsable de que las circunstancias reflejadas en el certificado no han sufrido variación.

-Sobre número tres: CRITERIOS OBJETIVOS, deberá contener:

- La proposición económica **ajustada al modelo del Anexo I de este PCAP**, cuya presentación implica la aceptación incondicionada de sus cláusulas. Asimismo, deberá aportarse en dicho sobre y debidamente cumplimentado el Modelo de Justificación de la Oferta, de acuerdo con lo señalado en el Anexo VI de este PCAP, según lo especificado en el apartado correspondiente, acompañada de los correspondientes cuadros de precios ofertados, este Modelo de Justificación será puesto a disposición de los licitadores en formato Excel. El resultado final que se recogerá en dicho modelo de justificación señalado en el Anexo VI de este PCAP, deberá coincidir con las cantidades que se recojan en el Anexo I de este PCAP.

Mejoras en infraestructuras. Ajustadas al modelo que se aporta en el Anexo I de este PCAP, cuya presentación implica la aceptación incondicionada de sus cláusulas.



Cada licitadora podrá presentar sólo una proposición. Las proposiciones serán secretas y se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública.

No se aceptarán aquéllas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Corporación estime fundamental para considerar la oferta. En caso de discrepancia entre la oferta expresada en letras y la expresada en números, prevalecerá la cantidad que se consigne en letras, salvo que, utilizando criterios racionales derivados del examen de la documentación, la Mesa de Contratación adopte otra postura. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente del modelo establecido o existiese reconocimiento por parte de la licitadora de que adolece de error o inconsistencia que la haga inviable, será desechada por la Mesa de Contratación mediante propuesta motivada al Órgano de contratación.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto General Indirecto Canario (en adelante, IGIC) que deba ser repercutido.

- La documentación destinada a justificar los restantes criterios objetivos.

Los datos definitivos resultantes de esos criterios deberán expresarse brevemente en un folio para facilitar su lectura en acto público, independientemente de la justificación documental presentada. Asimismo deberá incorporarse en este sobre un CD en el que se recoja el Anexo VI de este PCAP, el cual se pondrá a disposición de los licitadores en hoja de EXCEL.

- Sobre número dos: CRITERIOS SUBJETIVOS, deberá contener los documentos relativos a los criterios de adjudicación referidos a los aspectos subjetivos que se relacionan en la cláusula 17 del presente pliego, cuya justificación no podrá exceder del número de folios –tanto en formato papel como en formato digital- que se indican a continuación para cada criterio:

La documentación técnica a aportar por las Empresas estará sujeta a las obligaciones recogidas en este apartado.

La extensión de la documentación técnica con respecto a los criterios valorables y no valorables en cifras o porcentajes no podrá exceder los límites establecidos, en cuyo caso no será objeto de valoración y se otorgará una puntuación de 0 puntos en el apartado excedido.

Solo se admitirán fuera de estas limitaciones; portadas, índices y separadores. No se permitirá aportar ningún tipo de documentación anexa o separatas. Cualquier documentación fuera de portadas, índices y separadores se



computará como documentación técnica, siendo contabilizada dentro de los límites establecidos.

El formato de presentación será el siguiente:

- Tipo de letra: Arial 12
- Interlineado: Sencillo
- 1 cara tamaño A4, las presentaciones en A-3 computaran como 2 A4. No permitiéndose ningún otro formato de papel.
- Márgenes superior, inferior, derecho e izquierdo: 2 cm
- Cada epígrafe deberá estar debidamente paginado.

En cualquier caso se comprobará el formato exigido. En caso que una vez comprobado, los límites fueran excedidos, se actuará en base a establecido en el pliego.

A los efectos de acreditar el cumplimiento del formato de presentación de la documentación, cada licitador deberá incluir en este sobre, además de la documentación en formato papel, un CD **en formato doc. ó compatible**, en el que se recoja dicha documentación técnica. El incumplimiento de dicho formato o bien, no incorporar dicho CD en el sobre, conllevará que dicha oferta no sea objeto de valoración y se otorgará una puntuación global de 0 puntos.

Las Empresas licitadoras deberán aportar la siguiente documentación, convenientemente paginada:

Propuesta técnica del Servicio:

Coherencia del programa y sistema de trabajo, organización de medios materiales y humanos, informatización del seguimiento, control y registro de trabajos y obtención de base de datos. La Empresa presentará un diagnóstico preciso de la organización del servicio, programa y partes de trabajo. Desarrollará y justificará el organigrama del servicio así como la organización de medios técnicos y operativos, esquemas de los grupos de trabajo y su equipamiento específico. Así como la informatización del seguimiento, control y registro de trabajos y obtención de base de datos. Hasta una extensión máxima de 35 páginas.

Descripción pormenorizada de la red: Se detallará una descripción pormenorizada de tramos y su programa de trabajos. Hasta un máximo de 25 páginas.

Sistema de respuesta ante incidencias y emergencias: Se explicará adecuadamente el servicio de atención a incidencias y emergencias, funcionamiento del retén. Hasta un máximo de 6 páginas.



Prevención de Riesgos Laborales, Control de Calidad y Medioambiente: Aportar análisis pormenorizado y específicos de los riesgos laborales dentro del ámbito del contrato, sistema de calidad, certificados, sistema de gestión medioambiental, específica del contrato. La empresa desarrollará la documentación justificativa que considera necesaria, con una extensión máxima de 10 páginas.

En relación con las mejoras ofertadas:

Descripción pormenorizada en una memoria justificativa de las mejoras propuestas, así como su valoración económica, hasta una extensión máxima de 3 páginas por mejora. En caso de exceder esta limitación, la mejora en cuestión se valorará con cero puntos, pero en caso de resultar adjudicatario será igualmente exigida.

Se presentará un cuadro resumen del conjunto de mejoras ofertadas donde se incluya únicamente; Denominación de la mejora, puesta a disposición, y valoración económica, así como valoración económica acumulada del total de las mejoras ofertadas. Las mejoras no incluidas en este cuadro resumen no serán valoradas, pero en caso de resultar adjudicatario será igualmente exigida. Este cuadro resumen no se incluirá en la limitación del número de páginas anteriores.

15.- EFECTOS DE LA ENTREGA DE PROPOSICIONES.-

1º) La presentación de la proposición supone, por parte del oferente, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del PPT, los cuales rigen el presente contrato sin salvedad alguna.

2º) Asimismo, la entrega de la proposición impone a la licitadora la obligación de aceptar el remate si se le adjudica, pero la Corporación sólo quedará obligada por la formalización del contrato.

16.- FORMALIDADES DE LA LICITACIÓN: MESA DE CONTRATACIÓN.-

1º) La Mesa de Contratación se constituirá conforme a lo establecido en el vigente Reglamento Orgánico de la Corporación.

2º) La Mesa de Contratación calificará previamente los documentos presentados en tiempo y forma dentro del sobre de "Documentación General", declarando los que quedan admitidos por cumplir los requisitos y haber subsanado todos los documentos necesarios que han de ser incluidos en dicho sobre y procederá en Acto público en el plazo máximo de siete días desde la apertura de la documentación general, a la apertura del sobre de "Criterios Subjetivos", el cual se enviará al Servicio o al Comité de Expertos u Organismo Técnico Especializado designados en los pliegos cuando ello proceda de conformidad con el artículo 150 del TRLCSP, al objeto de emisión de informe técnico de valoración de dichos criterios.



Una vez se emita dicho informe, se procederá de nuevo por la Mesa a su estudio y valoración final, que se dará a conocer en el momento de apertura del sobre de criterios objetivos, que se efectuará así mismo en Acto público. Abiertas las ofertas de los criterios objetivos, la Mesa dispondrá el envío, nuevamente, a los Servicios Técnicos competentes para que informen sobre la mayor o menor ventaja de las mismas

3º) En el supuesto de que la oferta pueda estar incurso en carácter desproporcionado a anormal de acuerdo con los parámetros objetivos que se establezcan en los Pliegos, se procederá por los Servicios técnicos en primer lugar, a informar sobre la apreciación de la misma y sobre la realización del procedimiento previsto en el art 152.2 del TRLCSP.

Los Informes versarán, según los casos, sobre los que dependen de un juicio de valor -criterios subjetivos- y sobre el análisis y valoración de los criterios de aplicación automática mediante fórmulas- criterios objetivos- de acuerdo a los criterios de adjudicación establecidos en el Pliego, y en el caso del ultimo efectuado, que corresponde al de criterios objetivos, contendrá además la propuesta de clasificación en orden decreciente de las ofertas presentadas, con detalle sobre las características y la mayor o menor ventaja de las mismas, con la exclusión de las propuestas que se consideren desproporcionadas o temerarias, de acuerdo con lo establecido en el párrafo anterior.

Estos informes serán sometidos a conocimiento de la Mesa para su estudio y valoración, por el orden de actuación de la misma conforme a lo establecido en el apartado 2º), para acordar la propuesta de Adjudicación.

4º) A efectos de lo establecido anteriormente La Mesa de Contratación se reunirá todos los miércoles de cada mes, a las **8:30 horas a.m.**

En caso de que el miércoles en cuestión sea festivo, la reunión de la Mesa se celebrará, a la misma hora, el primer día hábil siguiente. Las empresas interesadas podrán informarse en el Servicio de Contratación y en la página web del Perfil del Contratante de la fecha en que se procederá a la apertura de su oferta.

Excepcionalmente se podrán celebrar reuniones en otras fechas, previo anuncio de convocatoria en el perfil del contratante, respetándose en todo caso las normas de convocatoria y constitución de la mesa, y los plazos mínimos exigidos para lo mismo.

En cuanto a la celebración de cada Acto Público, se procederá al recuento de las proposiciones presentadas y a su confrontación con los datos de la oficina receptora de las mismas, hecho lo cual se dará conocimiento al público del



número de proposiciones recibidas y nombre de los licitadores, dando ocasión a los interesados para que puedan comprobar que los sobres que contienen las ofertas se encuentran en la Mesa y en idénticas condiciones en que fueron entregados.

La Presidencia de la Mesa de Contratación notificará el resultado de la calificación de los documentos presentados, con expresión de las proposiciones rechazadas y causa de su inadmisión y de las proposiciones admitidas.

Antes de la apertura de los sobres, se invitará a los asistentes al acto a que manifiesten las dudas que se les ofrezcan o pidan las explicaciones que estimen necesarias, procediéndose por la Mesa a las aclaraciones y contestaciones pertinentes, pero sin que en este momento pueda aquella hacerse cargo de documentos que no hubiesen sido entregados durante el plazo de admisión o el de subsanación de defectos, en su caso. Terminado este período no se admitirán observaciones que interrumpan el acto.

Celebrados los Actos se invitará a las licitadoras asistentes a que expongan cuantas reclamaciones o reservas estimen oportunas contra el mismo y finalmente se levantará Acta que recoja sucinta y fielmente todo lo sucedido.

5º) La adjudicación se acordará por el órgano de contratación, una vez se efectúen los trámites comprendidos en la cláusula dieciocho y en el plazo máximo de 2 meses a contar desde el siguiente de la apertura de las proposiciones. Este plazo se incrementará en 15 días hábiles, en el caso de que haya habido que tramitar el procedimiento de oferta desproporcionada o anormal.

En caso de no dictarse la adjudicación en dicho plazo, podrán las licitadoras que lo deseen retirar su proposición.

17.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

1º) Las ofertas presentadas por las licitadoras se valorarán de acuerdo con los criterios que se relacionan a continuación, hasta un máximo de **100 puntos**, siendo dichos criterios los siguientes:

Se diferenciarán en la valoración de las ofertas entre:

1. Criterios Subjetivos (Sobre nº 2):

- 1.1.- Propuesta técnica del servicio (35 puntos)
- 1.2.- Mejoras propuestas (15 Puntos).

2. Criterios Objetivos (Sobre nº 3):

- 2.1.- Oferta Económica (40 Puntos).
- 2.2.- Mejoras en infraestructuras (10 Puntos)



En la tabla adjunta se indican, detalladamente, los conceptos objeto de valoración:

CRITERIOS SUBJETIVOS (50 PUNTOS):			
CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CONCEPTOS A VALORAR	DESGLOSE PUNTUACIÓN
PROPUESTA TÉCNICA DEL SERVICIO	35	Coherencia del programa y sistema de trabajo, organización de medios materiales y humanos. Informatización del seguimiento.	15,00
		Descripción pormenorizada de la red.	15,00
		Sistema de respuesta ante incidencias y emergencias.	2,50
		Prevención de riesgos laborales, Control de calidad y medioambiente.	2,50
		35	
MEJORAS PROPUESTAS	15	Aumento de calidad, seguridad y prestaciones incluidas en el contrato.	15,00
		15	
CRITERIOS OBJETIVOS (50 PUNTOS).			
CRITERIO	PUNTUACIÓN MÁXIMA	CONCEPTOS A VALORAR	DESGLOSE PUNTUACIÓN
OFERTA ECONÓMICA, Y MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA	50	Oferta económica.	40,00
		Mejoras en infraestructura	10,00
		50	
Total puntuación	100	Total puntuación	100



1.- CRITERIOS SUBJETIVOS (50 PUNTOS)

1.1.- Propuesta técnica del servicio (35 puntos)

Se asignará a cada oferta hasta el máximo indicado, según la adecuación del programa y sistema de trabajo que se oferte para atender con las menores molestias a los usuarios, la ejecución del contrato de servicios.

Se valorarán los conceptos siguientes:

- Coherencia del programa y sistema de trabajo, organización de medios materiales y humanos, informatización del seguimiento, control y registro de trabajos y obtención de base de datos.
- Descripción pormenorizada de la red.
- Sistema de respuesta ante incidencias y emergencias.
- Prevención de Riesgos Laborales, Control de calidad y Medioambiente.

El Servicio de Obras Públicas pondrá a disposición cuanta información esté disponible en el servicio y sea solicitada por los licitadores, entre otros:

- Estudios de IMD de la red de carreteras.
- Informes de Accidentalidad realizados.
- Etc...

1.2. Mejoras propuestas (15 puntos):

Se otorgará la máxima puntuación (15 Puntos), a la oferta que ofrezca el mayor volumen de mejoras una vez ponderados todos los aspectos que se valoran.

Se consideraran como mejoras aquellas que contribuyan a aumentar los conceptos de calidad, mejora de las prestaciones y seguridad de los servicios prestados y de los equipos de conservación para las prestaciones incluidas en el contrato.

Se valorará la justificación de dichos extremos, así como la utilidad e interés de las mejoras propuestas respecto del cumplimiento de los fines del contrato, del plazo de puesta a disposición del contrato de la mejora y su valor



económico. Las mejoras propuestas no supondrán coste alguno para el Cabildo de Gran Canaria, asumiendo su coste el licitador en su oferta.

Las mejoras deberán ser completas, incluyendo todas las actuaciones necesarias para su ejecución.

Deberán ser valoradas en referencia a su coste de ejecución sin IGIC.

En el supuesto de no indicar el periodo de puesta a disposición se considerará que esta será dispuesta en la cuarta anualidad.

Cualquier mejora que se oferte y de la que existan precios unitarios en la justificación del presupuesto del presente contrato, deberá ser valorada con los precios unitarios incluidos en el presupuesto inicial del contrato. En caso contrario la valoración será corregida previamente a su valoración.

En caso de existir ofertas de mejoras similares con distinta valoración económica, la ponderación de la mejora se realizará con el menor de los valores ofertados.

La puntuación global en este apartado, se obtendrá de la interpolación lineal entre la oferta que ofrezca el mayor volumen de mejoras, una vez ponderados todos los aspectos que se valoran, con el máximo ofertado (15 puntos) y otorgándose una puntuación de cero (0 puntos) a la oferta que no aporte mejora.

Los criterios de ponderación serán para cada concepto:

	Calidad Ci	Seguridad Si	Utilidad Ui
Muy importante	2	2	2
Importante	1	1	1
Nada importante	0	0	0

	Puesta a disposición Di
1ª anualidad	3
2ª anualidad	2
3ª anualidad	1
4ª anualidad	0,25



El volumen de mejora de cada licitador se obtendrá mediante la suma de la ponderación de cada una de las mejoras ofertadas según la fórmula siguiente:

$$M_o = \sum_{i=1}^n M_i \quad M_i = (C_i + S_i + U_i) * D_i * V_i$$

M_o ; mejora ofertada.

M_i ; valoración de cada mejora.

C_i ; coeficiente de ponderación de Calidad.

S_i ; coeficiente de ponderación de Seguridad.

U_i ; coeficiente de ponderación de Utilidad.

D_i ; coeficiente de ponderación de Disposición.

V_i ; valoración económica de la mejora.

Aquellas mejoras que obtengan una valoración de cero (0) puntos no serán exigidas por entenderse que no aportan valor a la conservación de la vía. En tal caso su valoración económica, por entenderse repercutida en los precios y para evitar sobrevaloraciones de las mejoras, se consumirá con cargo a los precios unitarios del contrato por actuaciones de conservación en la red de carreteras.

Aquellas mejoras que se entiendan que forman parte de exigencia ya recogidas en los pliegos se valorarán con cero puntos.

Las mejoras de personal no podrán suponer coste adicional para el Cabildo de Gran Canaria, por lo que al finalizar el contrato el adjudicatario tendrá que asumir a su costa todos los costes de liquidación de este personal.

El valor acumulado de las mejoras ofertadas estará limitado a 600.000€ para la totalidad del contrato, en el caso de superar esta limitación se asignará una puntuación de cero puntos en este apartado de mejoras.

$$\sum_{i=1}^n V_i \leq 600.000€$$

2.- CRITERIOS OBJETIVOS (50 PUNTOS)

2.1.- Oferta económica (40 puntos):

Se define como "partida alzada complementaria de referencia" a la media aritmética de las "partidas alzadas complementarias" ofertadas para la primera anualidad.

Se asignara 40 puntos a la "partida alzada complementaria" ofertada más alta, 30 puntos a la "partida alzada complementaria de referencia", y 0 puntos a la "partida alzada complementaria" para la primera anualidad indicada



en el presupuesto del contrato. A las restantes ofertas se le asignarán los puntos resultantes de la interpolación lineal correspondientes a la "partida alzada complementaria" ofertada entre los valores indicados.

Todas las referencias a la "partida alzada complementaria" se entenderán referidas a la partida alzada complementaria correspondiente a la primera anualidad del contrato que se indique en la oferta.

El Anexo VI se cumplimentará de la siguiente manera (se aporta fichero Excel para cumplimentarlo):

PRIMERA ANUALIDAD:

El presupuesto se dividirá por bloques, donde se aplicará un mismo coeficiente de adjudicación a los precios iniciales de cada bloque. Obteniendo los nuevos precios como el producto del coeficiente de adjudicación ofertado por los precios de partida del presupuesto.

No se permitirán precios superiores a los de partida. En las unidades que implique abono directo de personal, no se permitirá costes salariales por debajo de convenio, en caso de detectarse costes salariales por debajo de convenio, se corregirá el coeficiente de adjudicación que lo afecte hasta que se cumpla esta condición, recalculando la partida alzada complementaria ofertada en base al modelo de oferta anexo.

Los bloques en los que se ha dividido el presupuesto, y sobre los que el licitador deberá ofertar para cada uno de ellos un coeficiente de adjudicación, serán:

- a) **Coste de personal de servicios centrales**
- b) **Instalaciones.**
- c) **Vehículos, maquinaria y medios auxiliares.**
- d) **Operaciones de Ayuda a la Vialidad.**
- e) **Actuaciones programadas.**
- f) **Actuaciones extraordinarias.**

El total de la Ayuda a la Vialidad de la primera anualidad resultará de sumar el coste de personal de los servicios centrales y del equipo de intervención urgente, al producto de los precios unitarios ofertados de: Instalaciones, vehículos, maquinaria y medios auxiliares, y operaciones de Ayuda a la Vialidad, por las mediciones que figuran en el presupuesto.

El total de las Actuaciones Programadas de la primera anualidad resultará del producto de los precios unitarios ofertados en el bloque de Actuaciones Programadas, por las mediciones que figuran en el presupuesto.

El total de las Actuaciones Extraordinarias de la primera anualidad resultará del producto de los precios unitarios ofertados en el bloque de Actuaciones Extraordinarias, por las mediciones que figuran en el presupuesto.



Partida alzada complementaria resultará de la diferencia entre el presupuesto de ejecución material y la suma de las partidas de conservación de red viaria; Ayuda a la Vialidad, Actuaciones Programadas y Actuaciones Extraordinarias.

SEGUNDA, TERCERA Y CUARTA ANUALIDAD:

El presupuesto de las siguientes anualidades del contrato se estimará igual al de la primera anualidad. En cuanto a posibles variaciones por revisión de precios se actuará en base a lo establecido en el presente Pliego de Clausulas Administrativas Particulares.

Por tanto, las ofertas económicas cuya cuantía sea diferente al **PRESUPUESTO TOTAL DEL CONTRATO**, no serán consideradas en la adjudicación del servicio.

2.2.- Mejoras en infraestructuras (10 puntos)

Para mejora del nivel de servicio de las infraestructuras los licitadores podrán ofertar, mediciones iguales o inferiores a las mediciones máximas que vienen recogidas en las unidades de obra contempladas en el cuadro siguiente, sin coste alguno para la administración. Esta medición se entenderá sobre cada anualidad, por lo que la mejora ofertada se repetirá en cada una de las anualidades, y en el caso de prorrogas sobre el porcentaje de tiempo prorrogado.

Estarán incluidos en las mejoras propuestas, la parte proporcional de la gestión de residuos, las medidas de seguridad y salud aplicables según legislación vigente, así como cualquier otro coste asociado con las mejoras ofertadas (barrido, premarcado, repavimentado,...).

Estas Mediciones se ejecutarán en el segundo semestre de cada anualidad, pudiendo el contratista acumular en una misma actuación anualidades futuras, siempre que el director del contrato lo estime oportuno.

La puntuación de las mejoras ofertadas se otorgará asignando la puntuación máxima a cada mejora (según cuadro anexo) al licitador que oferte la medición máxima. El resto de los licitadores obtendrán una puntuación proporcional obtenida al interpolar linealmente entre 0 puntos para las mejoras con una medición nula y la medición máxima ofertada.

		Medición máxima	Puntos
m	marca vial larga duración 10 cm, inc. barrido	23.200,00	2
m	marca vial larga duración 15 cm, inc. barrido	93.000,00	5
m ²	revestimiento cunetas H-20/B/20/IIa (e=15 cm).	3.000,00	3



2º) La valoración de las ofertas se realizará clasificando, con respecto de cada uno de los criterios, de mejor a peor. En esta clasificación, cada una de las ofertas se valorará entre CERO (0) y el máximo de puntos asignado a cada criterio.

3º) A los criterios, que se valorarán mediante cifras o porcentajes, les será de aplicación la fórmula establecida en el apartado correspondiente a los criterios objetivos

4º) Una vez valorados los criterios subjetivos, los cuales constarán en el acta o informe emitido al efecto, la mesa procederá a realizar la valoración de los criterios aplicados mediante fórmulas de conformidad con el procedimiento establecido en la cláusula 16

5º) La documentación destinada a justificar la aplicación de estos criterios se incorporará a los sobres relativos a los **criterios subjetivos y criterios objetivos**, según corresponda.

6º) Obtendrá la mejor puntuación la oferta más ventajosa para la Administración. En caso de empate, **se dará preferencia** a aquellas licitadoras que se encuentren en alguno/s de los siguientes supuestos:

- Que tengan en su plantilla un número de trabajadores/as superior al 2% con un grado de discapacidad igual o superior al 33%. En caso de persistir el empate, tendrá preferencia en la adjudicación la interesada que disponga del mayor porcentaje de trabajadores/as fijos con discapacidad.
- Que siendo una empresa de menos de 250 trabajadores/as elabore y aplique planes para la efectiva igualdad entre mujeres y hombres o, cuente con la aplicación de medidas de establecimiento de acciones positivas y encaminadas a eliminar la discriminación por razón de sexo.
- Que observen la presencia equilibrada de mujeres y hombres en la composición de sus órganos de administración.
- Que esté dedicada, específicamente, a la promoción y reinserción laboral de personas en situación de exclusión social.
- Que sea una entidad sin ánimo de lucro, siempre que su finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato.

La constatación de estas circunstancias sólo será requerida si se da este supuesto.



18.- ADJUDICACIÓN Y CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA.

1º) De conformidad con la propuesta de adjudicación efectuada por la Mesa de Contratación, el Órgano de Contratación requerirá del licitador propuesto para que dentro del plazo de 10 días hábiles del recibo del requerimiento que se efectúe en el fax que a tal fin manifieste en su propuesta, se presente la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y, en los casos que procedan, con la integración de personas con discapacidad y de igualdad de mujeres y hombres, así como de la efectiva disposición de los medios que se hubiesen comprometido dedicar o adscribir a la ejecución del contrato que le reclame el órgano de contratación conforme a los Pliegos, además de constituir la garantía que, en su caso, sea procedente.

En caso de incumplimiento del plazo anteriormente previsto o de la entrega de la documentación incompleta o no conforme a la legalidad, se entenderá que renuncia a su oferta pudiéndose incoar expediente de prohibición de contratar conforme a lo dispuesto en el art. 60.2 letra d) del TRLCSP. Inmediatamente se requerirá al siguiente licitador, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, en las mismas condiciones establecidas en el párrafo anterior.

2º) Una vez recibida y conforme toda la documentación requerida, se procederá por el Órgano de Contratación, a dictar en 5 días hábiles la Resolución de Adjudicación debidamente motivada, procediéndose a su notificación a los licitadores con los requisitos establecidos en el art. 151.4 del TRLCSP, siendo el medio preferente para la práctica de dicha notificación el fax que a tal fin manifieste en su propuesta, y en caso de ser infructuosa, se practicará por correo ordinario con acuse de recibo.

Así mismo se procederá a su publicación en el Perfil del Contratante con la mención expresa del plazo que proceda para formalizarse el Contrato.

3º) Las notificaciones contenidas en esta Cláusula, se podrán hacer por correo electrónico cuando por parte del Cabildo de Gran Canaria se cumplan con las condiciones del art. 28 de la Ley 11/2007, de 22 de Junio de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos.

4ª) El importe de la garantía definitiva será el correspondiente al 5% del importe de adjudicación excluido el IGIC. La garantía definitiva se constituirá de la forma en que se prevé en el art. 96 del TRLCSP y se depositará en la Tesorería de la Corporación. Quedarán exceptuadas de la constitución de garantía definitiva las entidades que tengan reconocida esta excepción por las leyes estatales o las disposiciones autonómicas correspondientes, limitadas en este último supuesto al respectivo ámbito competencial. Cuando, a consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el valor del mismo, se reajustará la garantía en el



plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique a la adjudicataria la resolución de modificación del contrato.

19.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.-

1º) Una vez Adjudicado el contrato será preceptiva la formalización escrita del mismo, mediante documento administrativo que será suscrito por triplicado ejemplar y en unidad de acto por el o la titular de la Consejería competente del Servicio de procedencia del Expediente -por delegación del Consejo de Gobierno-, por el o la Titular del Órgano de Apoyo y por el o la Contratista, dentro del plazo máximo de los 15 días hábiles siguientes a aquel en que se reciba la notificación de adjudicación por los licitadores y candidatos.

En el caso de que este procedimiento esté sujeto a Regulación Armonizada o pueda ser sometido a Recurso Especial conforme al art. 40.1 del TRLCSP, la formalización del mismo no podrá efectuarse hasta que no transcurran 15 días hábiles desde la remisión de la notificación de la Adjudicación a los licitadores y candidatos. Transcurrido este plazo se requerirá al Contratista para la formalización en 5 días hábiles, si no se hubiera entablado Recurso que conlleve la suspensión, o habiéndose entablado esta se levantara por el órgano competente de resolver el Recurso, conforme a lo establecido en la cláusula cuarta del presente Pliego.

No obstante, el contrato se formalizará en escritura pública cuando así lo solicite el contratista, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento.

2º) Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Corporación podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional, que en su caso se hubiera exigido.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Corporación, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

3º) La formalización del contrato perfecciona el mismo, y por lo tanto no podrá iniciarse la ejecución sin que esta haya tenido lugar. En el caso de que el expediente de contratación haya sido declarado de tramitación urgente, el inicio de la ejecución del contrato no podrá ser superior a 15 días hábiles, contados desde la formalización. Si se excediera de este plazo el contrato podrá ser resuelto conforme a lo establecido en el art. 112.2 c) del TRLCSP

4ª) Una vez formalizado el contrato se procederá a publicar el mismo en el Perfil del Contratante con los mismos datos del anuncio de adjudicación. Así mismo si la cuantía del contrato supera los 100.000€ se procederá además a su publicación en el BOP dentro del plazo de 48 días posteriores a su fecha.



En el caso de que este Contrato este sometido a Regulación Armonizada, se procederá así mismo a su publicación en el DOUE y en el BOE

En el caso de que el objeto de este Contrato corresponda a servicios comprendidos en la categoría 17 a 27 del anexo II y de cuantía igual o superior a 193.000 €, se enviara comunicación de adjudicación a la Comisión Europea, indicando si estima conveniente su publicación, pudiendo excepcionarse cierta información, siempre que se justifique por el Órgano de Contratación el motivo de lo mismo.

CAPÍTULO III: DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS

20.- DURACIÓN DEL CONTRATO.-

El plazo de ejecución del contrato será de **CUATRO (4) AÑOS prorrogables por dos (2) años más,** este plazo de ejecución comenzará a contar desde la suscripción de la correspondiente Acta de Inicio de Prestaciones, siendo prestado el mismo en los lugares establecidos por el Cabildo de Gran Canaria, según se recoge en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares. En caso de prórroga, ésta se realizará por meses y hasta un plazo máximo de **dos (2) años**.

La mora del contratista no precisará de previa intimación por parte de la Corporación.

21.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.-

1º) Los contratos administrativos solo podrán ser modificados por razones de interés público en los casos y en la forma previstos en el título V del libro I del TRLCSP.

En estos casos, las modificaciones acordadas por el órgano de contratación serán obligatorias

Para los contratos de servicios de mantenimiento que produzcan aumento, reducción o supresión de equipos a mantener o sustitución de unos equipos por otros, siempre que los mismos estén contenidos en el contrato, estas modificaciones serán obligatorias para los contratistas sin que tengan derecho a reclamar indemnización alguna.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 156 del TRLCSP

2º) De conformidad a lo previsto en el párrafo anterior se establece lo siguiente:



2.1) El presente contrato podrá ser objeto de modificación cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las siguientes circunstancias conforme al artículo 107 del TRLCSP

a) Inadecuación de la prestación contratada para satisfacer las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato debido a errores u omisiones padecidos en la redacción del proyecto o de las especificaciones técnicas.

b) Inadecuación del proyecto o de las especificaciones de la prestación por causas objetivas que determinen su falta de idoneidad, consistentes en circunstancias de tipo geológico, hídrico, arqueológico, medioambiental o similares, puestas de manifiesto con posterioridad a la adjudicación del contrato y que no fuesen previsibles con anterioridad aplicando toda la diligencia requerida de acuerdo con una buena práctica profesional en la elaboración del proyecto o en la redacción de las especificaciones técnicas.

c) Fuerza mayor o caso fortuito que hiciesen imposible la realización de la prestación en los términos inicialmente definidos.

d) Conveniencia de incorporar a la prestación avances técnicos que la mejoren notoriamente, siempre que su disponibilidad en el mercado, de acuerdo con el estado de la técnica, se haya producido con posterioridad a la adjudicación del contrato.

e) Necesidad de ajustar la prestación a especificaciones técnicas, medioambientales, urbanísticas, de seguridad o de accesibilidad aprobadas con posterioridad a la adjudicación del contrato.

2.2) La modificación del contrato no podrá alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación, y deberá limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria.

3º) Para el desarrollo del procedimiento de modificación se seguirán los trámites establecidos en los artículos 108, y 211 del TRLCSP, así como el artículo 306 en el caso de los servicios de mantenimiento.

22.- OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS.-

a) El contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos que desarrolle y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Corporación o para terceros de las



omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

b) La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, respondiendo éste de la calidad de las prestaciones y de los vicios ocultos que pudieran apreciarse durante el plazo de garantía.

Quedan exceptuados de lo dispuesto en el apartado anterior los defectos que se puedan apreciar que sean consecuencia directa e inmediata de una actuación u orden de la Administración.

c) Durante el desarrollo de los trabajos del contrato, todas las relaciones directas del Adjudicatario con la Administración se desarrollarán a través del **"Director"**, o persona que éste designe para representarle, con el **"Delegado del Adjudicatario"**.

El **"Director del Contrato"** (en lo sucesivo «Director») es la persona, con titulación adecuada y suficiente, directamente responsable de la comprobación, coordinación y vigilancia de la correcta realización del servicio contratado.

El Director del Contrato asumirá las funciones y competencias correspondientes al Responsable del Contrato.

Se designará como Director del Contrato un ingeniero integrado en el Servicio de Obras Públicas e Infraestructuras del Cabildo de Gran Canaria, a propuesta del Jefe del Servicio Técnico.

Para el desempeño de su función podrá contar con colaboradores a sus órdenes, que desarrollarán sus actividades en función de las atribuciones derivadas de sus títulos profesionales o de sus conocimientos específicos bajo las órdenes del Director.

El Director designado será comunicado al Adjudicatario por la Administración en el plazo de quince días, a contar de la fecha de formalización del contrato, y dicho Director procederá en igual forma respecto de su personal colaborador. Las variaciones de uno u otro que acaezcan durante la ejecución del contrato serán puestas en conocimiento del Adjudicatario por escrito.

Son funciones del Director:

- Interpretar el pliego de prescripciones técnicas y demás condiciones establecidas en el contrato o en disposiciones oficiales.



-Exigir la existencia de los medios y organización necesarios para la prestación del servicio en cada una de sus fases, de conformidad con lo previsto en los Pliegos del Contrato y la oferta del contratista adjudicatario.

- Dar las órdenes oportunas para lograr los objetivos del contrato.
- Proponer las modificaciones que convenga introducir en el contrato.
- Expedir las certificaciones de la labor realizada, según los plazos de ejecución y abono que se hayan acordado.
- Formular la liquidación de la labor realizada.
- Tramitar cuantas incidencias surjan en la prestación del servicio.

El Director, y el personal colaborador asignado, desempeñará las funciones indicadas, y cuantas sean propias del caso, a fin de que los trabajos sirvan de la mejor forma a los intereses y objetivos perseguidos por el Cabildo de Gran Canaria.

Se entiende por **"Delegado del Adjudicatario"** (en lo sucesivo, "Delegado") la persona designada expresamente por el Adjudicatario (se entiende por "Adjudicatario" la parte contratante obligada a ejecutar el contrato) y aceptada por la Administración que, con titulación de Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos o Ingeniero Técnico de Obras Públicas, con dedicación exclusiva al contrato, tenga capacidad suficiente para:

- Ostentar la representación del Adjudicatario cuando sea necesaria su actuación o presencia, según los pliegos de cláusulas, así como en otros actos derivados del cumplimiento de las obligaciones contractuales, siempre en orden a la ejecución y buena marcha del contrato.

- Efectuar las funciones de Jefe y responsable de todos los trabajos, labores y actividades derivadas del cumplimiento del contrato.

- Organizar la ejecución del contrato y poner en práctica las órdenes recibidas de la Dirección.

- Proponer a la Dirección del Contrato o colaborar con ella en la resolución de los problemas que se puedan plantear durante la ejecución.

La Administración podrá recabar del Adjudicatario la designación de un nuevo Delegado y, en su caso, de cualquier facultativo que de él dependa, cuando así lo justifique la marcha de los trabajos.

d) En caso de que, para la adecuada ejecución de los trabajos o actuaciones y demás labores del contrato, la Dirección del Contrato considere



necesario el cierre a la circulación de alguna carretera, o tramo o parte de la misma, será obligación del contratista adjudicatario el abonar el coste de los anuncios necesarios en los medios de comunicación. En todo caso, cada cierre a la circulación deberá anunciarse, como mínimo, en dos periódicos locales de máxima difusión y durante dos días consecutivos en cada uno de ellos, sin perjuicio de que, por las especiales características de la actuación o las circunstancias concurrentes en ese momento, por parte del Cabildo se considere necesario utilizar otros medios de comunicación adicionales o sustitutivos, o incrementar el número de anuncios, cuyo abono corresponderá, asimismo, al contratista adjudicatario.

A los efectos anteriores, el Cabildo de Gran Canaria determinará la información que deben contener los correspondientes anuncios.

e) Se considerará que tiene el carácter de confidencial toda la documentación a que tenga acceso el Adjudicatario con ocasión de la ejecución del Contrato. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información y, en todo caso, hasta transcurridos como mínimo dos años de la finalización del contrato y las eventuales prórrogas que se produzcan.

f) Cuando por cualquier circunstancia sea necesario ejecutar actividades no previstas en el Contrato, el Director acordará con el Adjudicatario los precios, calculados contradictoriamente, de estas unidades para proponer su aprobación al Órgano competente, previo informe favorable del Servicio Técnico de Obras Públicas del Cabildo de Gran Canaria.

El Cabildo de Gran Canaria ostenta la facultad de modificar, en cualquier momento, la relación de carreteras incluidas en el presente contrato.

g) El Adjudicatario deberá cumplir las prescripciones de la normativa de Prevención de Riesgos y Seguridad y Salud, sobre todo en lo referente a evaluación de los riesgos de los puestos de trabajo y elaboración de un plan o programa de medidas preventivas, así como la formación en esta materia de todo el personal.

El Adjudicatario designará un responsable en materia de prevención de riesgo y seguridad y salud y los recursos preventivos que se precisen en función del programa de medidas preventivas y su seguimiento.

El incumplimiento de estas obligaciones por parte del Adjudicatario o la infracción de las disposiciones sobre seguridad o prevención de riesgos laborales por parte del personal técnico designado por él no implicará responsabilidad alguna para la administración contratante.

h) Cuantas otras se puedan exigir en el PPT.



23.- GARANTÍA Y RECEPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.-

1º) Terminadas las prestaciones convenidas, se procederá a la recepción de las mismas, siendo el plazo de garantía de **UN (1) AÑO** contado a partir de la recepción. Si el órgano de contratación estimase que los trabajos no se adecuan a la prestación contratada, como consecuencia de los vicios o defectos imputables al contratista, podrá rechazar la misma quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

2º) Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los trabajos efectuados, tendrá derecho la Corporación a reclamar al contratista la subsanación de los mismos.

3º) Terminado el plazo de garantía sin que la Corporación haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a la que se refieren los apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada.

24.- CUMPLIMIENTO DE LOS PLAZOS.-

1º) El contratista está obligado a ejecutar la prestación dentro del plazo total fijado para su realización, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

2º) Si la adjudicataria, por causas imputables a la misma, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la Corporación podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las siguientes penalidades:

- El retraso en el cumplimiento de plazos, en la ejecución de actividades ordinarias programadas, dará lugar a una penalización del 0,1 % del importe anual del contrato por cada actividad y por cada día de retraso.

- Dicha penalización será aplicada también en los plazos de labores ordenadas por el Director del Servicio, teniendo en cuenta los rendimientos medios indicados en la propuesta técnica para cada actividad.

- El retraso en el cumplimiento de plazos de ejecución de las actividades extraordinarias dará lugar a una penalización del 0,5 % del importe de la operación, por cada día de retraso.

- El retraso en el cumplimiento de plazos en la ejecución de actividades de ejecución inmediata, para atención a la vialidad, o con demora máxima de



24 horas, dará lugar a una penalización del 0,2 % del importe anual del contrato, por cada actividad y por cada día que se retrase.

- Caso de que la suma de las penalizaciones aplicadas alcance el 1 % del importe anual del presupuesto, se considerará que los retrasos son causa de resolución del contrato.

- La aplicación de la penalización no supone sustitución ni relevo de la obligación del contratista de atender la actividad no ejecutada en plazo, por lo que será responsable de las consecuencias que dicho retraso origine en los usuarios o en los elementos de la vía.

3º) Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato y cuando el incumplimiento del contratista se refiera a la ejecución de los plazos parciales o cuando la demora en el cumplimiento de aquéllos haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

4º) La aplicación y el pago de dichas penalidades no excluye la indemnización a que la Corporación pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable a la contratista.

25.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN.-

1º) Serán causas de resolución del contrato de servicios, además de las previstas en el artículo 223 del TRLCSP, las siguientes:

- 1ª. La suspensión, por causa imputable a la Corporación, de la iniciación del contrato por plazo superior a 6 meses a partir de la fecha señalada en el contrato para su comienzo.
- 2ª. El desistimiento o la suspensión del contrato por un plazo superior al año acordada por la Corporación.
- 3ª. Los contratos complementarios derivados de otros contratos de obras o suministros quedarán resueltos, en todo caso, cuando se resuelva el contrato principal.

2º) Los efectos de esta resolución serán los previstos en el artículo 225 y 309 del TRLCSP



CAPÍTULO IV: DISPOSICIONES RELATIVAS AL RÉGIMEN ECONÓMICO, FINANCIERO Y PRESUPUESTARIO DEL CONTRATO

26.- FORMA DE PAGO.-

1ª Para la presente anualidad, el pago se realizará dentro de los **30** días naturales siguientes a partir de la fecha de aprobación por el Cabildo de Gran Canaria de la factura o documento que acredite la realización del contrato, si éste es conforme al mismo y se haya efectuado la prestación del servicio.

El pago del precio del contrato se irá realizando parcialmente, mediante certificaciones mensuales, según se vayan desarrollando por el adjudicatario los trabajos solicitados por la dirección del contrato según los precios unitarios indicados por el adjudicatario en la oferta económica.

2ª Transcurridos estos plazos, sin que se hubiese percibido el importe de la deuda que corresponda, se podrá efectuar reclamación por escrito ante el Órgano Contratante del cumplimiento del mismo y de los intereses de demora, estándose a tal fin a lo regulado en el art. 216 del TRLCSP.

27.- PREVISIÓN DEL CRÉDITO.-

La adjudicación del contrato queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente con cargo al presupuesto del ejercicio siguiente. Asimismo, la Corporación contraerá la obligación de consignar anualmente en los presupuestos las cuantías suficientes para dar efectividad a los gastos que exige la contratación, si alcanzara a otros ejercicios.

28.- REVISIÓN DE PRECIOS.-

En el presente contrato no habrá revisión de precios.



CAPÍTULO V: DISPOSICIONES FINALES

29.- OBLIGACIONES GENERALES DE LA CONTRATACIÓN.-

La adjudicataria está obligada a cumplir las siguientes obligaciones:

a) Satisfacer el precio de los anuncios de la licitación en los Boletines Oficiales. Si existieran varias adjudicatarias, el coste de los anuncios se abonará proporcionalmente al número de contratos adjudicados. En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 67.2 g) del RGLCAP, el importe máximo de los gastos de publicidad será **1.000 euros**.

b) Abonar los gastos que dimanen del acto licitatorio, constitución y extinción de los depósitos provisionales, definitivos y complementarios en su caso, IGIC, tasas, arbitrios y, en general, cualquier obligación de tipo tributario.

c) Indemnizar por todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las acciones u omisiones derivadas de la prestación del contrato, que no sean consecuencia de una orden inmediata y directa de la Dirección del Contrato. Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de la Corporación, ésta será responsable dentro de los límites señalados por las Leyes.

A los efectos anteriores, una vez formulada por el perjudicado la correspondiente reclamación y, si procediera, a la vista del informe emitido al respecto por el Sr. Director del Contrato, se remitirá comunicación al contratista a los efectos de la tramitación y abono de la correspondiente indemnización. El contratista asume la obligación de comunicar fehacientemente a la Administración, inmediatamente después de que tuvieren lugar, cuantas actuaciones fuere realizando, por sí mismo o a través de un tercero, para hacer efectivo lo anterior.

Asimismo, en los casos en que, tras la tramitación de un expediente de responsabilidad patrimonial, la Administración, en la correspondiente resolución dictada previa audiencia del contratista, estableciera que corresponde a éste hacer frente a dicha responsabilidad patrimonial, el mismo, sin perjuicio de los recursos que pudiera interponer, en el plazo máximo de UN (1) MES a contar desde el día siguiente al de la comunicación que le dirija el Cabildo al efecto, deberá abonar el importe fijado en la referida resolución. El contratista, dentro



de dicho plazo, deberá comunicar fehacientemente a la Administración el abono de la indemnización.

En caso de que, como consecuencia del incumplimiento por parte del contratista de lo establecido en los párrafos anteriores, el Cabildo hubiera de hacer efectiva la indemnización al perjudicado, podrá detraer de las certificaciones siguientes, en el momento de su abono, o de la garantía constituida, la cuantía total de lo que hubiera abonado en concepto de indemnización, incluyendo las cantidades que procedieran en concepto de intereses, daños y perjuicios, más un cincuenta por ciento (50%) en concepto de penalización.

Lo establecido en el párrafo anterior se entiende sin perjuicio de:

A - Las demás penalidades que pudieran corresponder al contratista con arreglo a las previstas en el contrato, en sus pliegos o en la normativa vigente.

B- La posibilidad de resolver el contrato por incumplimiento del mismo, cuando así se hubiera previsto.

C- El derecho que asiste a los terceros que hubieran podido satisfacer el importe de la indemnización en nombre o sustitución del Cabildo, de ejercitar en contra del contratista las acciones de repetición pertinentes para su resarcimiento.

D- El derecho que asiste a cualesquiera personas, físicas o jurídicas, públicas o privadas, que se hubieran visto perjudicadas por los incumplimientos del contratista, de acudir a cualesquiera órdenes jurisdiccionales, en ejercicio de las acciones legales y de resarcimiento que fueran procedentes.

Para el cumplimiento de las obligaciones económicas anteriormente reseñadas, el contratista deberá tener concertada la correspondiente póliza de responsabilidad civil que cubra los citados riesgos donde expresamente quede incluido el contrato adjudicado.

d) El contrato derivado del presente pliego respetará, en su integridad, la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo. Para el caso de que la contratación implique el acceso del contratista a datos de carácter personal de cuyo tratamiento sea responsable la entidad contratante, aquél tendrá la consideración de encargado del tratamiento. Cuando finalice la prestación contractual, los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable o al encargado del tratamiento que ésta hubiese designado.

e) Comunicar a la Administración las situaciones de fusión, escisión, aportación o transmisión de empresas o ramas de actividad de las mismas,



acreditando la solvencia exigida al acordarse la adjudicación a la entidad a la que se atribuya la ejecución del mismo o el compromiso de responsabilidad solidaria de ejecución, caso contrario se resolverá el contrato por culpa del adjudicatario, de conformidad con el artículo 85 del TRLCSP, tal y como se prevé en la cláusula 25.

f) Cuantas otras se puedan exigir en el PPT.

CLÁUSULA 30.- OBLIGACIONES LABORALES Y SOCIALES.

1º) La adjudicataria cumplirá con la obligación de mantener, durante la vigencia del contrato, al menos un dos por ciento (2%) de trabajadores/as con minusvalía, o con la ejecución de las medidas alternativas autorizadas y declaradas, de conformidad con la documentación aportada en el momento de la licitación, por encontrarse obligada a ello, de conformidad con el art. 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de integración social de los minusválidos, pudiendo esta Administración solicitar en cualquier momento de la ejecución del contrato, los documentos necesarios para la efectiva acreditación de su cumplimiento.

2º) Quedará obligada, además, a dar exacto cumplimiento a cuanto previene la legislación social vigente y de prevención de riesgos laborales, corriendo de su cuenta y riesgo toda clase de seguros sociales, subsidios, indemnizaciones, remuneraciones y, en general, cualquier otra obligación de tipo laboral.

31.- MEDIDAS PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE MUJERES Y HOMBRES.

1º) La adjudicataria cumplirá con la obligación de elaborar y aplicar un plan de igualdad para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, tal y como lo asume con la presentación de la declaración responsable a la que se refiere el apartado g) del punto 2º) de la cláusula 14 de este Pliego, cuando la empresa se halle en alguna de las circunstancias siguientes:

- Disponer de más de 250 trabajadores/as.
- Cuando así lo establezca el convenio colectivo que le sea aplicable.
- Cuando la autoridad laboral lo hubiere acordado como medida que sustituye la sanción en un procedimiento sancionador.

2º) En el supuesto de que la empresa posea el **distintivo empresarial en materia de igualdad o resulte galardonada con el premio GRAN CANARIA EN IGUALDAD**, quedará exenta de la obligación señalada en el punto anterior.

3º) Las características de las condiciones de ejecución contractual, de conformidad con lo establecido en la citada Ley 3/2007 y artículo 118 del



TRLCSF –atendiendo a la naturaleza de este contrato y al sector de la actividad donde se generan sus prestaciones- son las que, a continuación se detallan:

- Que en la realización del objeto del contrato participe un mínimo de un 25% de mujeres ostentando puestos de trabajo, profesiones o cargos en los que se ha encontrado infra-representadas, no quedando la contratación limitada a la ocupación de los puestos típicamente feminizados.

32.- OBLIGACIONES EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL.

De conformidad con las directivas comunitarias, la adjudicataria deberá cumplir con las obligaciones que, en materia de medio ambiente, establece con carácter general el PPT

33.- CONDICIONES FINALES.-

1º) La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, de conformidad con el artículo 215 del TRLCSF

2º) En la posible contradicción que pudiera existir entre el PPT y el presente, prevalecerá el contenido y la interpretación de este último.

3º) En caso de duda, las anteriores condiciones se interpretarán en el sentido más favorable a los intereses insulares.

Las Palmas de Gran Canaria, a 1 de julio de 2014.

**EL CONSEJERO DE GOBIERNO DE OBRAS PÚBLICAS E
INFRAESTRUCTURAS**

(Acuerdo del Consejo de Gobierno Insular 30/06 /2011)


D. Carlos Sánchez Ojeda



ANEXO I: MODELO DE PROPOSICIÓN DE CRITERIOS OBJETIVOS.

D/Doña....., vecino/a de, con domicilio en....., en nombre propio o en representación de, enterado/a de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas aprobados por la Corporación que han de regir el procedimiento abierto **-con varios criterios de adjudicación-** para adjudicar la ejecución del servicio denominado **"044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA"** y, aceptando íntegramente el contenido de los mismos, así como el del correspondiente pliego, en nombre.....(propio o de la persona o entidad que representa, especificando en este último caso sus circunstancias), se compromete a realizar el citado contrato por un presupuesto total de **SEIS MILLONES VEINTISEIS MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN EUROS CON OCHENTA Y OCHO CÉNTIMOS (6.026.821,88 €)**, el cual comprende las siguientes partidas:
IMPORTE DEL CONTRATO: 5.632.543,80 euros.
IGIC: 394.278,08 euros.

CRITERIO OBJETIVO N° 1: El licitador se compromete a ejecutar el citado contrato de acuerdo con la **JUSTIFICACIÓN ECONÓMICA DE LA OFERTA** que se acompaña, en la que el importe de la **PARTIDA ALZADA COMPLEMENTARIA** correspondiente a la primera anualidad del contrato asciende a la cantidad de Euros (.....€)

CRITERIO OBJETIVO N° 2: El licitador se compromete a ejecutar como mejoras en infraestructuras las siguientes mediciones:

	<u>Medición ofertada</u>
m marca vial larga duración 10 cm.....	_____
m marca vial larga duración 15 cm.....	_____
m ² revestimiento cunetas H-20/B/20/IIa (e=15 cm)...	_____

NOTA: Éste es el modelo que se lee en acto público, por lo que los datos deben ser concretos, dejando la justificación de los mismos para la documentación que se aneja en el mismo sobre por lo que la presentación de oferta de criterios objetivos no debe superar el contenido de este folio. En caso de no cumplirse con lo dispuesto en el modelo quedará la oferta desestimada.



ANEXO II: MODELO DE DECLARACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS.

D/Dª., mayor de edad, con domicilio en..... C/ o Plaza con D.N.I., actuando en su propio nombre y derecho o en representación de, en su calidad de; en relación a la proposición presentada para la contratación del servicio denominado **044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA** y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 145 del TRLCSP

DECLARO: Que son empresas vinculadas con la empresa oferente las incluidas en la relación adjunta, sin que exista ninguna otra empresa en la que concurra los requisitos señalados en el citado precepto.

RELACIÓN DE EMPRESAS VINCULADAS CON LA EMPRESA OFERENTE
Nombre o razón social.....NIF/CIF.....

1.-

2.-

3.-

Lugar, fecha y firma de la licitadora.



**ANEXO III: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO
ESTAR INCURSO EN PROHIBICIÓN DE CONTRATAR CON LAS
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y DE ESTAR AL CORRIENTE
EN LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD
SOCIAL.**

D/D^a., mayor de edad, con domicilio en..... C/ o Plaza
....., con D.N.I., actuando en su propio nombre y
derecho o en representación de, en su calidad de
.....; en relación a la proposición presentada para la
contratación del servicio denominado **044/14 SERVICIOS PARA LA
EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS
CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA.**

DECLARO: Que (la persona misma o la empresa que representa) goza de
plena capacidad de obrar, no hallándose incurso en causa de prohibición para
contratar de las establecidas en el artículo 60 del TRLCSP, declarando
expresamente estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias
y de Seguridad Social, impuestas por las disposiciones vigentes.

Lugar, fecha y firma de la licitadora.



**ANEXO IV: MODELO DE DECLARACIÓN DE LAS MEDIDAS
ALTERNATIVAS EN EJECUCION EN MATERIA DE
DISCAPACIDAD.**

D/D^a., mayor de edad, con domicilio en..... C/ o Plaza
....., con D.N.I., actuando en su propio nombre y
derecho o en representación de, en su calidad de
.....; en relación a la proposición presentada para la
contratación de "044/14 SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE
OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE LA RED
INTERIOR DE GRAN CANARIA"

DECLARO: Que las medidas alternativas aplicadas en orden al
cumplimiento de la obligación de reserva de empleo a favor de los
discapacitados de conformidad con el RD 365/2005 de 8 de Abril, y
Declaración de excepcionalidad otorgada porcon fecha
..... son las siguientes:

1º....

Lugar, fecha y firma de



**ANEXO V: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN
MATERIA DE IGUALDAD.**

D/D^a., mayor de edad, con domicilio en..... C/ o Plaza
....., con D.N.I., actuando en su propio nombre y
derecho o en representación de, en su calidad de
.....; en relación con la proposición presentada para la
contratación del servicio denominado **044/14 SERVICIOS PARA LA
EJECUCION DE OPERACIONES DE CONSERVACION DE LAS
CARRETERAS DE LA RED INTERIOR DE GRAN CANARIA.**

DECLARO: Que de conformidad con lo establecido en el artículo 45 de Ley
Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y
hombres, cumpliré con la obligación de **elaborar y aplicar un plan de igualdad.**

Lugar, fecha y firma de la licitadora.

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA
CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

1.-DATOS PREVIOS	Cantidad	Subtotal
1.1 .-JORNADAS DE TRABAJO ANUALES		365,00
Días del año		
A deducir:		
Sábados y domingos	106	
Festivos	12	118,00
Total jornadas de trabajo anuales		247,00
1.2 .-JORNADAS DE TRABAJO ANUALES DE PERSONAL	247·11/12	226,00
Jornadas de trabajo		
A deducir:		
Permisos, enfermedad, etc.		9,00
Total jornadas de trabajo de personal		217,00
Jornadas extras a cubrir	247-217	30,00
Proporción para cubrir total de jornadas de trabajo	30/ 217	14%
1.3 .-HORAS DE TRABAJO DE PERSONAL ANUAL	37,5	
Horas de trabajo a la semana		
Horas de trabajo diarias	7,5	
Horas de trabajo al año	7,5·217	1.627,50
1.4 .-HORAS DE GUARDIA EN SERVICIO COMUNICACIONES	365·24	8.760,00
Horas del año		
A deducir:		
Horas de oficina	8·247	1.976,00
Total horas de guardia a cubrir	8.760-1.976	6.784,00
Horas cubiertas con 4 guardianes	4·1628	6.510,00
Horas extras necesarias	6.784-6.510	274,00
Proporción horas extras	274/6.510	4,2%
1.5 .-RECORRIDOS SERVICIO DE VIGILANCIA DURANTE UN AÑO		247,00
Recorridos diurnos en días laborables (1 Oficial + 1 Peón)		
Recorridos diurnos en días no laborables (1 Oficial + 1 Peón)		118,00
Jornadas de trabajo en días laborables (1 Of. + 1 P))	1·247	247,00
Jornadas de trabajo en días no laborables (1 Of. + 1 Peón)		118,00
Jornadas en recorridos nocturnos mensuales (1 Of. + 1 Peón)		12,00
Total jornadas de trabajo a cubrir	247 + 118 + 12	377,00
Nº de oficiales necesarios en recorridos	377 / 217	1,74
Nº de peones necesarios en recorridos	377 / 217	1,74

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

3 PRESUPUESTOS PARCIALES PRIMERA ANUALIDAD

3.1 AYUDA A LA VIALIDAD	Cantidad	Coste anual	Importe (€)
-------------------------	----------	-------------	-------------

3,1,1 PRESTACION DE PERSONAL PARA SERVICIOS CENTRALES

Delegado	1	66.080,00	66.080,00 €
Auxiliar Técnico	1	46.459,02	46.459,02 €
Administrativo	1	33.040,00	33.040,00 €
Encargado	1	50.740,00	50.740,00 €
Oficial recorridos	2,00	29.500,00	59.000,00 €
Peon recorridos	2,00	27.140,00	54.280,00 €
Subtotal			309.599,02 €
Trabajos fuera de la jornada, corretornos vacaciones, festivos, preparación trabajos, etc.	14%	309.599,02	43.343,86 €
Guardianes	4	25.960,00	103.840,00 €
Corretornos, vacaciones, festivos, etc	4,2%	103.840,00	4.361,28 €
Total Personal Servicios Centrales			461.144,16 €

3,1,2 PRESTACION DE PERSONAL PARA EQUIPO DE INTERVENCIÓN URGENTE

Oficial	1	29.500,00	29.500,00 €
Peón especializado	3	27.140,00	81.420,00 €
Subtotal			110.920,00 €
Trabajos fuera de la jornada, corretornos vacaciones, festivos, preparación trabajos, etc.	14%	110.920,00	15.528,80 €
Total Personal Equipo Intervención urgente			126.448,80 €

RESUMEN TOTAL POR PRESTACIÓN DE PERSONAL EN AYUDA A LA VIALIDAD

Servicios Centrales	461.144,16 €
Equipo de intervención urgente	126.448,80 €
Total Personal Ayuda a la Vialidad	587.592,96 €
COEFICIENTE DE ADJUDICACIÓN RESPECTO A COSTE DE PERSONAL (%)	100%

INSTALACIONES (coste anual)

			Importe (€)
Centro de Trabajo (alquiler, y demás gastos)	1	29.500,00	29.500,00 €
Mobiliario, equip. ofic., etc.	1	709,19	709,19 €
Sistema de comunicaciones y localización por sistema GPS	1	2.836,78	2.836,78 €
Subtotal			33.045,97 €

Energía, material of., etc.	20%	33.045,97	6.609,19 €
Total			39.655,16 €
COEFICIENTE DE ADJUDICACIÓN RESPECTO A INSTALACIONES (%)			100%

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

VEHICULOS, MAQUINARIA Y MEDIOS AUXILIARES PARA AYUDA A LA VIALIDAD

Furgoneta recorridos	1	3.545,97	3.545,97 €
Vehículo Encargado	1	4.838,00	4.838,00 €
Furgón Equipo Intervención Urgente	1	4.720,00	4.720,00 €
Turismo Delegado	1	4.255,16	4.255,16 €

Subtotal			17.359,13 €
----------	--	--	-------------

Combustibles y otros gastos	80%	17.359,13	13.887,30 €
-----------------------------	-----	-----------	-------------

Total			31.246,43 €
-------	--	--	-------------

COEF. DE ADJUDICACIÓN RESPECTO A VEHICULOS, MAQUINARIA Y MEDIOS AUXILIARES (%)	100%
--------------------------------------------------------------------------------	------

RESUMEN COSTES SERVICIOS CENTRALES

PRESTACIÓN DE PERSONAL	587.592,96 €
INSTALACIONES	39.655,16 €
VEHICULOS, MAQUINARIA Y MEDIOS AUXILIARES	31.246,43 €
Total	658.494,55 €

3.3 OPERACIONES EN AYUDA A LA VIALIDAD	Cantidad	Precio	Importe (€)
PAVIMENTO			
t emulsión en bacheos	2,95	868,89	2.563,23 €
t aglomerado en frío en bacheos	57,45	79,89	4.589,68 €
kg mezcla sintética especial en bacheos	6.551,00	6,02	39.437,02 €
HORMIGÓN			
m ³ hormigón HM-25/B/20/Ila	29,46	112,96	3.327,80 €
m ³ hormigón HM-20/B/20/Ila	29,46	94,41	2.781,32 €
kg mortero	8,10	0,53	4,29 €
m ² encofrado	139,92	17,70	2.476,58 €
l líquido de curado de hormigón	0,30	3,54	1,06 €
SEÑALIZACIÓN VERTICAL			
ud señal circular diámetro 120 cm	1,00	213,53	213,53 €
ud señal circular diámetro 90 cm	3,00	120,11	360,33 €
ud señal circular diámetro 60 cm	9,00	53,38	480,42 €
ud señal triangular lado 175 cm	1,00	250,37	250,37 €
ud señal triangular lado 135 cm	2,00	149,00	298,00 €
ud señal triangular lado 90 cm	5,00	66,22	331,10 €
ud señal octogonal apotema 60 cm	1,00	225,23	225,23 €
ud señal octogonal apotema 45 cm	2,00	126,68	253,36 €
ud señal octogonal apotema 30 cm	1,00	56,31	56,31 €
ud señal cuadrada 120x120 cm	1,00	271,87	271,87 €
ud señal cuadrada 90x90 cm	2,00	152,93	305,86 €
ud señal cuadrada 60x60 cm	2,00	67,97	135,94 €
ud señal rectangular 120x180 cm	1,00	407,81	407,81 €
ud señal rectangular 90x135 cm	2,00	229,39	458,78 €
ud señal rectangular 60x90 cm	2,00	101,95	203,90 €
ud placa kilométrica 60x60 cm	2,00	84,96	169,92 €
m ² señal de orientación de chapa	0,32	247,53	79,21 €
m ² señal de orientación lama acero	0,32	360,55	115,38 €
m ² señal de orientación aluminio	0,32	306,00	97,92 €
m poste galvanizado para señal 100x50x3 mm	14,72	24,07	354,31 €
m poste galvanizado para señal 80x40x2 mm	14,72	21,00	309,12 €

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

ud	tornillería señal	105,00	3,95	414,75 €
ud	retirada de señal y base	18,00	5,02	90,36 €
ud	grapa para sujeción de lamas de cartelaría	5,00	6,14	30,70 €
BALIZAMIENTO				
ud	baliza cilíndrica	21,00	35,40	743,40 €
ud	espárrago para baliza cilíndrica	10,00	2,42	24,20 €
kg	resina epoxi	8,10	39,45	319,55 €
ud	panel direccional mediano	18,00	60,42	1.087,56 €
ud	panel direccional grande	2,00	120,83	241,66 €
ud	captafaros de calzada	2,00	4,54	9,08 €
ud	captafaro de caucho a una cara	5,00	5,13	25,65 €
ud	captafaro de caucho a dos caras	5,00	5,19	25,95 €
ud	captafaro de barrera a una caras	15,00	4,28	64,20 €
ud	captafaro de barrera a dos caras	90,00	4,54	408,60 €
ud	hito de arista	2,00	36,34	72,68 €
SIST. DE CONTENCIÓN				
ud	poste de barrera	75,00	27,51	2.063,25 €
ud	poste de barrera con placa	3,00	30,27	90,81 €
ud	esparrago para poste con placa	21,00	1,18	24,78 €
ud	banda plegada para barrera	119,00	101,98	12.135,62 €
ud	banda plegada curva para barrera	6,00	180,52	1.083,12 €
m	barrera de madera	0,45	88,19	39,69 €
ud	poste de barrera de madera	1,00	82,60	82,60 €
ud	poste de barrera de madera con placa	1,00	94,40	94,40 €
ud	tornillería barrera	156,00	8,40	1.310,40 €
ud	terminal de barrera	22,00	45,52	1.001,44 €
ud	pieza angular de barrera	6,00	18,49	110,94 €
ud	separador de barrera	9,00	8,57	77,13 €
ud	base de poste de hormigonado	178,00	61,36	10.922,08 €
ud	retirada de barrera y base	67,00	11,80	790,60 €
ud	aerosol galvanizado en frío	3,00	18,59	55,77 €
MARCAS VIALES				
m	marca vial convencional 10 cm, inc. barrido y premarcaje	81,00	0,83	67,23 €
m	marca vial convencional 15 cm, inc. barrido y premarcaje	81,00	1,00	81,00 €
m	marca vial convencional 20 cm, inc. barrido y premarcaje	81,00	1,10	89,10 €
m²	marca vial convencional, inc. barrido y premarcaje	3,25	21,48	69,81 €
SUJECIÓN DE TALUDES				
m	tubo galvanizado para malla de guiado	44,19	4,72	208,58 €
m	cable de malla de guiado anclado	8,10	4,31	34,91 €
m²	malla de guiado triple torsión 8*10*16	16,20	21,24	344,09 €
m³	retirada de desprendimientos.	220,90	16,52	3.649,27 €
OBRAS COMPLEMENTARIAS				
ud	bordillo normal colocado	3,00	6,20	18,60 €
ud	bordillo antivuelco colocado	11,00	14,16	155,76 €
m	barandilla puentes y pasarelas	2,51	212,40	533,12 €
kg	pintura elementos metálicos	3,25	22,77	74,00 €
kg	acero en armaduras	1,48	3,19	4,72 €
m²	bloque hormigón vibrado colocado	51,56	14,16	730,09 €
l	poliuretano	0,37	9,44	3,49 €
kg	sepiolita	103,83	1,18	122,52 €
m²	rejilla tramex	0,88	123,90	109,03 €
m²	tapa y marco de fundición, categoría D 400	0,45	503,57	226,61 €

Total 100.522,55 €

COEFICIENTE DE ADJUDICACIÓN RESPECTO A OPERACIONES EN AYUDA A LA VIALIDAD (%) 100%

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

3.4 ACTUACIONES PROGRAMADAS	Cantidad	Precio	Importe (€)
LIMPIEZA			
m limpieza de cunetas	44.993,33	3,19	143.528,72 €
m ² limpieza de calzada y márgenes	81.723,08	0,71	58.023,39 €
ud limpieza de señal	38,00	10,86	412,68 €
m ² limpieza de cartel preseñal.	0,59	5,37	3,17 €
m ² limpieza cartel band./port.	0,15	10,74	1,61 €
m limpieza caño de drenaje	8,40	28,56	239,90 €
m limpieza de rejilla	24,74	21,24	525,48 €
m limpieza obra de fábrica	110,46	23,60	2.606,86 €
ud limpieza de captafaro	313,00	0,24	75,12 €
ud limpieza hito de arista o baliza	91,00	0,67	60,97 €
m limpieza de residuos	13.214,21	0,17	2.246,42 €
m limpieza barrera de seguridad	16,20	1,57	25,43 €
km limpieza de calzada con camión barredora	13,99	48,03	671,94 €
m ² barrido manual de isletas	39,04	1,06	41,38 €
PAVIMENTO			
t emulsión en bacheos	0,45	955,80	430,11 €
t aglomerado en frío en bacheos	8,10	88,50	716,85 €
kg mezcla sintética especial en bacheos	97,21	6,84	664,92 €
kg mástic bituminoso para sellado de grietas en caliente	36,83	6,61	243,45 €
HORMIGÓN			
m ³ reparación mampostería cara vista	2,21	165,20	365,09 €
m ³ hormigón HM-25/B/20/IIa	368,19	135,58	49.919,20 €
m ³ hormigón HM-20/B/20/IIa	368,19	113,04	41.620,20 €
m ³ bombeo hormigón	2,95	10,62	31,33 €
kg mortero	19,89	0,71	14,12 €
m ² encofrado	9,58	21,24	203,48 €
l líquido de curado de hormigón	19,89	4,48	89,11 €
DRENAJE			
m ² rejilla imbornal, i. marco sin tráfico	2,07	265,50	549,59 €
m ² rejilla imbornal, i. marco con tráfico D400	2,07	519,20	1.074,74 €
BALIZAMIENTO			
ud baliza cilíndrica	68,00	50,11	3.407,48 €
ud panel direccional mediano	20,00	151,98	3.039,60 €
ud panel direccional grande	3,00	221,46	664,38 €
ud captafaros de calzada	325,00	5,91	1.920,75 €
ud captafaro de caucho a una cara	4,00	6,68	26,72 €
ud captafaro de caucho a dos caras	4,00	6,75	27,00 €
ud captafaro de barrera a una caras	4,00	5,57	22,28 €
ud captafaro de barrera a dos caras	325,00	5,91	1.920,75 €
ud hito de arista con catadióptrico	28,00	41,80	1.170,40 €
ud base de hitos de arista	7,00	8,49	59,43 €
ud retirada de captafaro de calzada o barrera	6,00	0,59	3,54 €
ud reposición catadióptrico hito arista	6,00	5,78	34,68 €
SIST. DE CONTENCIÓN			
m barrera de seguridad postes a 4 m.	147,29	42,48	6.256,88 €
m barrera de seguridad postes a 2 m.	147,29	59,00	8.690,11 €
m barrera de madera	10,32	88,50	913,32 €
ud elevación postes de barrera IPN a Tubular	30,00	25,96	778,80 €
ud elevación postes de barrera Tubular cerrado	4,00	14,57	58,28 €
ud protector de poste de barrera en polietileno	5,00	41,30	206,50 €
m retirada de barrera y base	294,55	14,16	4.170,83 €

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

MARCAS VIALES				
m²	fresado de marcas viales	136,83	1,42	194,30 €
m	marca vial convencional 10 cm, inc. barrido y premarcaje	23,56	0,99	23,32 €
m	marca vial convencional 15 cm, inc. barrido y premarcaje	16,20	1,24	20,09 €
m	marca vial convencional 20 cm, inc. barrido y premarcaje	9,73	1,36	13,23 €
m²	marca vial convencional, inc. barrido y premarcaje	97,21	25,72	2.500,24 €
PODAS Y TALAS				
m²	desbroce margen	32.694,59	0,80	26.155,67 €
m²	desbroce y retirada cañas	2.170,80	1,13	2.453,00 €
m²	mantenimiento franja desbrozada	848,29	0,20	169,66 €
ud	poda arbustos	108,00	153,40	16.567,20 €
ud	poda parcial de mantenimiento	189,00	141,60	26.762,40 €
ud	poda árbol altura > 20 m	4,00	1.328,21	5.312,84 €
ud	poda árbol 10 m < altura < 20 m	12,00	584,57	7.014,84 €
ud	poda árbol altura < 10 m	28,00	454,60	12.728,80 €
ud	poda de rebrotes en tronco	26,00	53,10	1.380,60 €
ud	poda o tala de plantas crasas	634,00	23,60	14.962,40 €
ud	tala de pitón	6,00	5,90	35,40 €
ud	tala árbol altura > 20 m	2,00	1.992,31	3.984,62 €
ud	tala árbol 10 m < altura < 20 m	3,00	876,86	2.630,58 €
ud	tala árbol altura < 10 m	3,00	681,90	2.045,70 €
ud	extracción de tocón	4,00	177,00	708,00 €
SUJECCIÓN DE TALUDES				
m	tubo galvanizado para malla de guiado	3,69	5,43	20,04 €
m	cable de malla de guiado anclado	3,69	4,96	18,30 €
m²	malla de guiado triple torsión 8*10*16	10,32	24,43	252,12 €
m³	retirada desprendimientos malla guiado	47,14	80,24	3.782,51 €
m³	retirada acarreos	220,90	18,88	4.170,59 €
OBRAS COMPLEMENTARIAS				
m	bordillo normal colocado	2,21	19,33	42,72 €
m	bordillo antivuelco colocado	2,21	44,18	97,64 €
m	barandilla puentes y pasarelas	8,10	254,88	2.064,53 €
m²	pintura elementos metálicos	63,33	6,83	432,54 €
m²	pintura en elementos verticales	253,31	5,43	1.375,47 €
kg	acero en armaduras	145,08	4,78	693,48 €
kg	acero en perfiles	85,27	1,06	90,39 €
m²	bloque hormigón vibrado colocado	9,58	18,41	176,37 €
m²	enfoscado tirolesa	88,36	18,88	1.668,24 €
m²	enfoscado de mortero	97,21	10,62	1.032,37 €
m²	rejilla tramex	2,21	142,49	314,90 €
m²	tapa o rejilla y marco de fundición, categoría D 400	1,03	629,46	648,34 €
m³	demolición de hormigón	2,21	28,32	62,59 €
m	corte de asfalto u hormigón	19,89	7,08	140,82 €
h	Oficial	14,72	17,70	260,54 €
h	Peón especializado	14,72	16,40	241,41 €
m²	malla de cerramiento, inc. postes.	35,35	17,70	625,70 €

Total 481.631,49 €

COEFICIENTE DE ADJUDICACIÓN RESPECTO A ACTUACIONES PROGRAMADAS (%) 100%

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

3.5 ACTUACIONES EXTRAORDINARIAS	Cantidad	Precio	Importe (€)
PAVIMENTO			
m ² lechada bituminosa LB-2	88,36	2,12	187,32 €
m ² lechada bituminosa LB-4	38,30	2,71	103,79 €
t AC-16 surf 60/70 inc. betún y filler	16,94	97,94	1.659,10 €
t AC-22 bin 60/70 inc. betún y filler	0,73	95,58	69,77 €
t riego termoadherente	1,48	595,90	881,93 €
t riego de imprimación	0,30	525,10	157,53 €
m ² geotextil antifisuras	18,42	4,72	86,94 €
HORMIGÓN			
m ³ mampostería cara vista	159,06	159,30	25.338,26 €
m ³ hormigón HM-25/B/20/IIa	36,83	129,80	4.780,53 €
m ³ hormigón HM-20/B/20/IIa	36,83	108,56	3.998,26 €
m ³ bombeo hormigón	7,37	10,03	73,92 €
kg mortero	18,42	0,65	11,97 €
m ² encofrado	3,69	20,30	74,91 €
l líquido de curado de hormigón	1,48	4,13	6,11 €
m ² malla electrosoldada	11,06	12,77	141,24 €
m Solera de hormigón H-20/B/20/IIa bajo barrera de 70 cm de ancho y 10 cm de espesor	51,56	38,35	1.977,33 €
MOVIMIENTOS DE TIERRAS			
m ³ subbase granular compactada	35,35	21,24	750,83 €
m ³ terraplén compactado	38,30	16,52	632,72 €
m ² geotextil anticontaminación	3,69	4,13	15,24 €
m ³ desmonte todo tipo de terreno	154,65	18,88	2.919,79 €
m ³ excavación en cimientos	244,48	25,96	6.346,70 €
h pala cargadora	22,09	53,10	1.172,98 €
h retroexcavadora sobre cadenas	36,83	64,90	2.390,27 €
h retroexcavadora sobre ruedas	22,09	59,00	1.303,31 €
h camión 20 t	69,95	41,30	2.888,94 €
h camión cisterna	3,69	41,30	152,40 €
DRENAJE			
m ² geotextil drenante colocado	2,21	21,24	46,94 €
m ² revestimiento de cunetas	633,27	37,17	23.538,65 €
m ² rasanteo y reperfilado de cunetas	10,32	4,13	42,62 €
m ² rejilla imbornal, i. marco sin tráfico	13,27	241,90	3.210,01 €
m ² rejilla imbornal, i. marco con tráfico D400	7,37	466,10	3.435,16 €
m conducción diámetro 1.200 mm	4,43	325,68	1.442,76 €
m conducción diámetro 1.000 mm	4,43	226,62	1.003,93 €
m conducción diámetro 800 mm	4,43	145,20	643,24 €
m conducción diámetro 600 mm	4,43	81,42	360,69 €
m conducción diámetro 400 mm	4,43	33,93	150,31 €
m conducción diámetro 300 mm	4,43	24,43	108,22 €
m conducción diámetro 200 mm	4,43	22,13	98,04 €
SEÑALIZACIÓN VERTICAL			
ud señal circular diámetro 120 cm	1,00	304,94	304,94 €
ud señal circular diámetro 90 cm	7,00	197,50	1.382,50 €
ud señal circular diámetro 60 cm	4,00	120,76	483,04 €
ud señal triangular lado 175 cm	2,00	347,30	694,60 €
ud señal triangular lado 135 cm	3,00	230,73	692,19 €
ud señal triangular lado 90 cm	4,00	135,52	542,08 €
ud señal octogonal apotema 60 cm	1,00	318,39	318,39 €
ud señal octogonal apotema 45 cm	1,00	205,06	205,06 €
ud señal octogonal apotema 30 cm	1,00	124,12	124,12 €
ud señal cuadrada 120x120 cm	1,00	372,03	372,03 €
ud señal cuadrada 90x90 cm	0,88	235,24	207,01 €

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

ud	señal cuadrada 60x60 cm	3,00	137,54	412,62 €
ud	señal rectangular 120x180 cm	2,00	528,36	1.056,72 €
ud	señal rectangular 90x135 cm	5,00	323,18	1.615,90 €
ud	señal rectangular 60x90 cm	11,00	176,62	1.942,82 €
ud	placa kilométrica 60x60 cm	3,00	157,08	471,24 €
m²	señal de orientación de chapa	2,21	344,03	760,31 €
m²	señal de orientación lama acero	2,21	474,01	1.047,56 €
m²	señal de orientación aluminio	2,21	411,27	908,91 €
ud	retirada de señal y base	9,00	6,02	54,18 €
kg	acero en perfiles	36,83	7,49	275,86 €
MARCAS VIALES				
m	marca vial larga duración 10 cm, inc. barrido y premarcaje	368,19	1,42	522,83 €
m	marca vial larga duración 15 cm, inc. barrido y premarcaje	5.301,83	1,65	8.748,02 €
m	marca vial larga duración 20 cm, inc. barrido y premarcaje	7,37	2,12	15,62 €
m	marca vial larga duración 30 cm, inc. barrido y premarcaje	36,83	2,60	95,76 €
m	marca vial larga duración 40 cm, inc. barrido y premarcaje	7,37	2,95	21,74 €
m²	marca vial larga dur. símbolos, inc. barrido y premarcaje	154,65	27,46	4.246,69 €
m	resaltos de 0,20 m	3,69	2,12	7,82 €
m	resaltos de 0,15 m	3,69	1,65	6,09 €
SUJECCIÓN DE TALUDES				
m²	gunitado espesor 8 a 10 cm	36,83	67,97	2.503,34 €
m²	Malla de triple torsión colgada	36,83	13,75	506,41 €
m²	Malla de triple torsión anclada	36,83	29,04	1.069,54 €
m²	Red de cables de acero #15, con malla	14,72	104,80	1.542,66 €
m²	Red de cables de acero #30, con malla	14,72	101,02	1.487,01 €
m²	Red de cables de acero #15, sin malla	14,72	81,48	1.199,39 €
m²	Red de cables de acero #30, sin malla	14,72	77,70	1.143,74 €
m²	Pantalla estática sin red de cable	14,72	56,00	824,32 €
m²	Pantalla estática con red de cable	14,72	88,15	1.297,57 €
m²	Pantalla dinámica de 500 kj	14,72	179,75	2.645,92 €
m²	Pantalla dinámica de 1000 kj	14,72	206,02	3.032,61 €
m²	Pantalla dinámica de 1500 kj	14,72	232,28	3.419,16 €
m²	Pantalla dinámica de 2000 kj	14,72	283,18	4.168,41 €
m²	Pantalla dinámica de 2500 kj	14,72	322,72	4.750,44 €
m²	Pantalla dinámica de 3000 kj	14,72	440,92	6.490,34 €
m²	Malla de triple torsión + geomalla anclada	14,72	34,30	504,90 €
m²	Malla de triple torsión + malla de coco	14,72	18,42	271,14 €
m²	Malla de triple torsión + geomalla tridimensional polimérica	14,72	26,00	382,72 €
m²	Envejecimiento de rocas y taludes	14,72	12,34	181,64 €
m²	desbroce y saneamiento ladera altura < 4m	633,27	3,78	2.393,76 €
m²	desbroce y saneamiento ladera altura > 4m	559,64	5,90	3.301,88 €
OBRAS COMPLEMENTARIAS				
m²	barandilla acero inoxidable marino	1,77	418,90	741,45 €
h	equipo de limpieza de drenajes con agua a alta presión	3,69	171,10	631,36 €
h	visualización con cámara de pozos y tuberías	3,69	383,50	1.415,12 €
m	barrera New Jersey prefabricada	7,37	198,24	1.461,03 €
m²	Limpieza de grafitis	36,83	4,39	161,68 €
m²	Tratamiento antigrafitis con barniz	18,42	5,48	100,94 €
m²	Tratamiento antigrafitis con resina hidrófuga	18,42	6,27	115,49 €

Total 167.483,28 €

COEFICIENTE DE ADJUDICACIÓN RESPECTO A ACTUACIONES EXTRAORDINARIAS (%) 100%

ANEXO VI; MODELO DE OFERTA

CONSERVACION DE LAS CARRETERAS DE RED INTERIOR DE GRAN CANARIA

OFERTA PRESENTADA POR:

PRESUPUESTO DEL CONTRATO

3.6 PRESUPUESTO PRIMERA ANUALIDAD

SERVICIOS CENTRALES	658.494,55 €
OPERACIONES EN AYUDA VIALIDAD	100.522,55 €
ACTUACIONES PROGRAMADAS	481.631,49 €
OPERACIONES EXTRAORDINARIAS	167.483,28 €
SUBTOTAL	=====
	1.408.131,87 €

PARTIDA ALZADA COMPLEMENTARIA A JUSTIFICAR	4,08 €
---------------------------------------------------	---------------

PRESUPUESTO DE EJECUCION MATERIAL PRIMERA ANUALIDAD	1.408.135,95 €
------------------------------------------------------------	-----------------------

IMPORTE TOTAL PRIMERA ANUALIDAD	1.408.135,95 €
----------------------------------------	-----------------------

IMPUESTO GENERAL INDIRECTO CANARIO	7%	1.408.135,95 €	98.569,52 €
-------------------------------------------	-----------	-----------------------	--------------------

PRESUPUESTO PRIMERA ANUALIDAD	1.506.705,47 €
--------------------------------------	-----------------------

4.- PRESUPUESTO TOTAL DEL CONTRATO

	Importe (€)	IGIC (€)	Total (€)
Primera anualidad del contrato	1.408.135,95 €	98.569,52 €	1.506.705,47 €
Segunda anualidad del contrato	1.408.135,95 €	98.569,52 €	1.506.705,47 €
Tercera anualidad del contrato	1.408.135,95 €	98.569,52 €	1.506.705,47 €
Cuarta anualidad del contrato	1.408.135,95 €	98.569,52 €	1.506.705,47 €
PRESUPUESTO TOTAL	5.632.543,80 €	394.278,08 €	6.026.821,88 €

Lugar y fecha:

Las Palmas de Gran Canaria, a de de

Representante:

sello y firma.

(

(