



976/OP

### REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN Y GARANTÍA

Por la presente, y para su conocimiento, le comunico que una vez **finalizado el trámite de vista del expediente** y en atención a la solicitud de continuidad del procedimiento del Servicio Administrativo de Obras Públicas e Infraestructuras, se efectúa requerimiento de documentación y garantía.

Celebrada la reunión de la Mesa de Contratación de **fecha 4 de mayo de 2020 han obtenido la mayor puntuación** y por lo tanto han quedado clasificados en primer lugar en la licitación denominada **"Servicios para la ejecución de operaciones de las carreteras de la zona sur de Gran Canaria"**, al ser su oferta la más ventajosa para la Corporación.

Por lo tanto se le **REQUIERE** para que en plazo máximo de **5 DÍAS HÁBILES**, contados a partir de la recepción de esta notificación efectuada por correo electrónico/fax, presenten toda la documentación recogida en la cláusula **nº 18** del Pliego de Cláusulas Administrativas que sirve de base al procedimiento a través de la sede electrónica del Cabildo (<https://sede.grancanaria.com/>) , y que a continuación se detalla:

- a) Declaración responsable manifestando que la clasificación exigida en el PCAP (Grupo O, 2, d) no ha sufrido variación.
- b) **Los poderes de representación, debidamente bastanteados** por la Asesoría Jurídica de esta Corporación, sita en la calle Bravo Murillo nº 25- 2ª planta, de Las Palmas de Gran Canaria, teléfonos 928.219683/4/5/. Trámite disponible en <http://cabildo.grancanaria.com/-/tramite-diligencia-de-bastanteo-de-poderes-t2-0160-pa01->.
- c) Documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus **obligaciones tributarias relativas a la Hacienda Estatal, a la Canaria** (específico para contratar con la Administración) y con la **Seguridad Social**. La información del cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Insular del Cabildo de Gran Canaria obra en poder de esta Corporación, verificándose este extremo por el Órgano de Contabilidad y Presupuestos en el plazo concedido para atender este requerimiento, e incorporándose al expediente de su razón.

En caso de no ser empresa residente ni tener establecimiento permanente en Canarias, la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Canaria será una **declaración responsable** manifestando tales extremos y avalada con **certificación de "inexistencia de los datos solicitados"** expedida por la Administración Tributaria Canaria.

d) Carta de pago justificativa del depósito de garantía definitiva, por importe de **289.841,38€**, que se corresponde con el **5%** del presupuesto base de licitación. La garantía podrá prestarse en alguna de las siguientes formas:

Las Palmas de Gran Canaria  
C/. Bravo Murillo nº 23, entreplanta (entrada por c/. Pérez Galdós) DP. 35002  
Tel.: 928219230 Fax.: 928217036  
E.mail. [contratacion@grancanaria.com](mailto:contratacion@grancanaria.com)

Código Seguro De Verificación	fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA==	Fecha	08/07/2020
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Pedro Justo Brito - Consejero/a de Gobierno de Hacienda		
	Isabel Otilia Gutierrez Santana - Jefe/a Serv. Contratacion		
Url De Verificación	<a href="https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA=">https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA=</a>	Página	1/3





Revisado y Conforme  
La Jefa de Servicio de Contratación  
Fdo. Isabel O. Gutiérrez Santana

- **Trasferencia bancaria** a la cuenta del Cabildo de Gran Canaria con código IBAN ES76 2038 8745 9264 0000 0662.
- **Efectivo mediante su depósito en la Tesorería Insular**, siempre que su importe sea inferior a la cantidad determinada en el art. 7 de la Ley 7/2012, de 29 de octubre de modificación de la normativa tributaria y presupuestaria y de la adecuación de la normativa financiera para la intensificación de las actuaciones en la prevención y lucha contra el fraude (actualmente 2.500 Euros).
- **Aval**. En ese caso el licitador deberá efectuar los trámites de Bastanteo del Aval en el Cabildo de Gran Canaria, **depositando el documento del aval en la Tesorería Insular**.
- **Seguro de caución** En ese caso el licitador deberá efectuar los trámites de Bastanteo del Seguro en el Cabildo de Gran Canaria, **depositando el documento del seguro de caución en la Tesorería Insular**.
- Y cualesquiera otras admitidas por la legislación vigente.

En caso de proceder al depósito de la garantía mediante aval o seguro de caución, se deberá efectuar conforme a los modelos publicados en el perfil del contratante en el apartado documentos del Servicio de Contratación, a los que tendrá acceso en la siguiente dirección: <http://cabildo.grancanaria.com/documentos-del-servicio-de-contratacion> **(MODELOS TRLCSP)**

Así mismo significarles que en caso de haber ingresado Vds. por tal licitación garantía provisional, quedará ésta retenida hasta que proceda a la constitución de la definitiva.

e) En el caso de que el Pliego así lo exija, o Vd. se haya comprometido en su oferta, la acreditación de la efectiva disposición de los medios que se hubiesen comprometido dedicar o adscribir a la ejecución del contrato.

Así mismo deberán aportar en la Tesorería General de esta Corporación el Documento de Alta a Terceros que figura en web [www.grancanaria.com](http://www.grancanaria.com), en el caso de que no estuvieran dados de alta, o existieran modificaciones de los datos contenidos en dicha declaración.

**En caso de incumplimiento del plazo anteriormente previsto, entrega de la documentación incompleta o no conforme a la legalidad, se entenderá que renuncia a su oferta, pudiéndose incoar expediente de prohibición de contratar conforme a lo dispuesto en el art. 60 del TRLCSP.**

Las Palmas de Gran Canaria, en la fecha indicada en la firma electrónica.

**EL CONSEJERO DE GOBIERNO HACIENDA**  
(Acuerdo Consejo de Gobierno Insular 31-07-2019)

**Fdo.: Pedro Justo Brito**

**Aceinsa Movilidad, S.A**  
CIF A84408954  
c/ Josefina Mayor 29, Pol. Ind. El Goro. Telde  
35219 Las Palmas  
  
Correo electrónico: [rodrigo.miranda@aceinsa.es](mailto:rodrigo.miranda@aceinsa.es)  
FAX: 914 959 591

Código Seguro De Verificación	fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA==	Fecha	08/07/2020
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Pedro Justo Brito - Consejero/a de Gobierno de Hacienda		
	Isabel Otilia Gutierrez Santana - Jefe/a Serv. Contratacion		
Url De Verificación	<a href="https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA=">https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA=</a>	Página	2/3





Código Seguro De Verificación	fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA==	Fecha	08/07/2020
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.		
Firmado Por	Pedro Justo Brito - Consejero/a de Gobierno de Hacienda Isabel Otilia Gutierrez Santana - Jefe/a Serv. Contratacion		
Url De Verificación	<a href="https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA=">https://verifirma.grancanaria.com/verifirma/code/fV+1QgVXglgr/Zc4fpKagA=</a>	Página	3/3

