

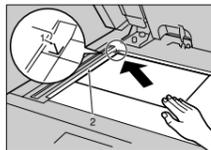
# GUÍA RÁPIDA DE FAX

⇒ Por favor, coloque la guía en la máquina ⇐

1. Tecla [HerramUsu/Cont.]
2. En comunicación
3. Indicador de Recepción de archivo
4. Indicador de archivo confidencial
5. Indicadores
6. Pantalla
7. Tecla [Comprobar modos]
8. Tecla [Programar]
9. Tecla [Borrar modos]
10. Indicador Encendido
11. Indicador de alimentación principal
12. Interruptor de funcionamiento
13. Indicadores de Estado de las funciones
14. Indicador de entrada de datos
15. Teclas de funciones
16. Tecla [Iniciar RX manual]
17. Tecla [Marcación sin descolgar]
18. Tecla de [Pausa/Rellamada]
19. Tecla [Tono]
20. Teclas numéricas
21. Tecla [#] (Introducir tecla)
22. Tecla [Borrar/parar]
23. Tecla [Inicio]

## Cómo enviar un fax... (Funciones básicas, capítulo 2)

- 1 Elija un tipo de transmisión:
  - Transmisión en memoria, o
  - Transmisión inmediata



- 2 Coloque originales
  - Cristal de exposición (Boca abajo)



- Alimentador de documentos (Boca arriba)

- 3 Realice los ajustes necesarios.

- 4 Marque un destino o seleccione un destino predefinido.

- 5 Pulse la tecla [Inicio].

Si elige Transmisión en memoria, puede enviar documentos a múltiples destinos. Para realizarlo, después del paso número 4, pulse:

- "Agregar" y especifique los destinos o seleccione más destinos predefinidos en el paso 4
- la tecla [Inicio]

## Cómo enviar un fax a Document Server... (Funciones avanzadas, capítulo 7)

- 1 Pulse [Almacenar archivo].
- 2 Elija [Almacenar, transmitir].
- 3 Realice los ajustes en [Ajustes de información de archivo].
- 4 Pulse dos veces [OK].
- 5 Seleccione los destinos deseados y pulse la tecla [Inicio].

Para enviar un fax desde el Document Server:

- 1 Seleccione [Modo Sub TX].
- 2 Pulse [Selec arch almac].
- 3 Pulse [Tr sólo arch almacenado].
- 4 Pulse las teclas [OK] y [Inicio].

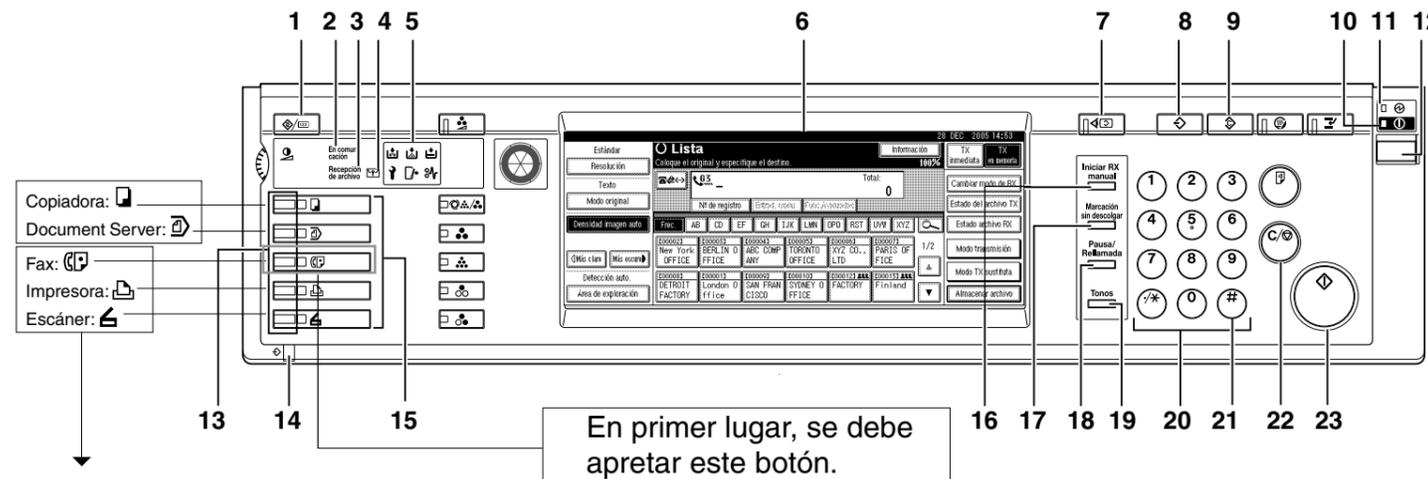
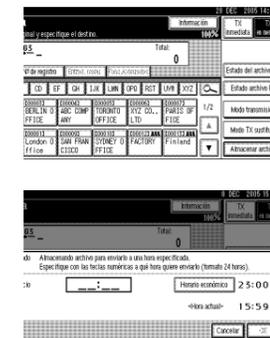
## Cómo registrar Memoria de teléfonos... (Guía general de uso y configuración, capítulo 4)

- 1 Pulse la tecla [HerramUsu/Contador].
- 2 Pulse [Ajustes de sistema].
- 3 Pulse [Herramientas del administrador] y pulse [Siguiente].
- 4 Pulse [Gestión de libreta de direcciones].
- 5 Pulse [Destino del fax].
- 6 Pulse [Cambio] y configure la información del usuario, pulse [OK].
- 7 Pulse [Fax] e introduzca el número de fax con teclas numéricas. Pulse dos veces [OK].
- 8 Pulse tres veces [Salir].
- 9 Recibirá un mensaje [Se ha actualizado la lista de destino]. Pulse [Salir].

## Cómo enviar a una hora concreta (Envío retardado) (Funciones avanzadas, capítulo 1)

Con esta función, puede programar la máquina para que envíe un fax posteriormente mediante la Transmisión en memoria. Ventaja: puede ventajarse de las llamadas telefónicas reducidas sin estar presente delante de la máquina.

- 1 Coloque el original, y seleccione los ajustes necesarios.
- 2 Pulse [Modo transmisión].
- 3 Seleccione [Envío retardado].
- 4 Introduzca la hora utilizando las teclas numéricas (formato 24 horas), y pulse [OK].
- 5 Pulse dos veces [OK].
- 6 Marque y pulse la tecla [Inicio].



¡Con esta máquina también puede imprimir y escanear! Por favor consulte esta posibilidad con el consultor.



## Como cancelar una transmisión... (Funciones básicas, capítulo 2)

### Memoria + inmediata

Antes de que se escanee el original= antes de pulsar la tecla [Inicio]:

- 1 Pulse la tecla [Borrar modos].

Mientras se escanea el original = después de pulsar la tecla [Inicio]:

- 1 Pulse la tecla [Borrar/parar].

### Memoria

Mientras el original se está transmitiendo:

- 1 Pulse la tecla [Borrar/parar].
- 2 Seleccione el archivo que desea cancelar.
- 3 Pulse [Detener transmisión].
- 4 Pulse [Salir].

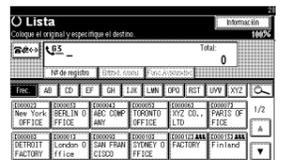
Antes de que se inicie la transmisión:

- 1 Pulse [Cambiar/detener arch TX].
- 2 Seleccione el archivo que quiera cancelar.
- 3 Pulse [Detener transmisión].
- 4 Pulse [Salir].

## Como imprimir el resumen... (Funciones avanzadas, capítulo 3)

El resumen se imprime automáticamente cada 50 comunicaciones. También puede pedir un resumen cada vez que lo desee, siguiendo el procedimiento que se detalla a continuación.

- 1 Pulse [Información].
- 2 Seleccione [Impri. Resumen].
- 3 Seleccione un modo de impresión:
  - [Todo]
  - [Impresión por nº de archivo]
  - [Impresión por usuario]
- 4 Pulse la tecla [Inicio].
- 5 Pulse dos veces [Salir].



## Fax de funciones avanzadas

Por favor, ver Instrucciones <Funciones avanzadas de fax>:

- Transmisión confidencial (Capítulo 1)  
El mensaje se almacena en la memoria del otro terminal y no se imprime hasta que no se introduce un ID.
- Informe impreso (Capítulo 4)  
Le informa de si el fax ha sido guardado y/o enviado con éxito.
- Funciones de fax Lan – Envío de un fax desde un pc (Capítulo 6).